



Aika 18.03.2024, klo 16:00 - 18:38
Paikka Vihikari 10, 1.krs, nh Kempele 1+2

Käsitellyt asiat

- § 89 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 90 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- § 91 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
- § 92 Tietotilinpäätös 2023
- § 93 Joki ICT Oy:n osakassopimus
- § 94 Kuntatodistusohjelman limiitin korotus / Kuntarahoitus Oyj
- § 95 Oulun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040
- § 96 Ketolanperän moduulikoulun hankinta
- § 97 Nimeämispyyntö Oulun seudun työllisyysalueen kunnille 1.3.2024
- § 98 Tapahtuma-alan kehittämisavustukset 2024
- § 99 Osakkeen ostaminen / Oulun Matkailu Oy
- § 100 Urheilun Kempele-palkinnot 2023
- § 101 Kulttuurin Kempele-palkinnot 2023
- § 102 Jäsenten valitseminen Kempeleen Vesihuolto Oy:n hallitukseen ja yhtiökokoukseen
- § 103 Jäsenten valitseminen Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon hallitukseen ja yhtiökokoukseen
- § 104 Uuden jäsenen ja varajäsenen nimeäminen seniorineuvostoon
- § 105 Koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokousedustajien valitseminen vuonna 2024
- § 106 Äänestyspaikat vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa
- § 107 Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin
- § 108 Valtuuston päätösten täytäntöönpano
- § 109 Valtuustoaloite / Asuntorakentamisen tiivistämisen selvittämiseksi vanhoilla kaava-alueilla / Kauko Karhumaa
- § 110 Valtuustoaloite / Matonpesupaikka Kempeleeseen / Pia Hanski
- § 111 Otto-oikeusasiat



§ 112

Ilmoitusasiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Keijo Alahuhtala
Heikki Alakärppä
Tiina Gallén
Janne Halunen
Minna Huusari
Pasi Jarva
Sanna Laine
Janne Malkamäki, varajäsen
Johanna Ohukainen

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri
Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj, §:t 96-112, saapui 17:22
Tapio Juvani, valtuuston 4. vpj
Paula Kettunen, kunnallistekniikkapäällikkö, § 95, saapui 17:02, poistui 17:18
Juho Leppänen, talousjohtaja, §:t 89-96, poistui 17:15
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, §:t 89-100, poistui 18:05
Tuomo Perälä, tekninen johtaja, §:t 89-97, poistui 17:45
Minna-Maaria Sipilä, valtuuston 2. vpj
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj
Pasi Takalo, tietohallintopäällikkö, § 92, saapui 16:36, poistui 16:54
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, §:t 89-91, poistui 16:35

Poissa

Pirjo Heikkinen
Hanna Markkanen, varajäsen
Tuukka Myllymäki, valtuuston 3. vpj
Valtter Tahkola
Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 21.03.2024 klo 10:01.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Sanna Laine
Pöytäkirjantarkastaja

Pasi Jarva
Pöytäkirjantarkastaja, §:t 89-100 ja 102-112

Johanna Ohukainen
Pöytäkirjantarkastaja, § 101

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 21.3.2024

Hallintojohtaja Toni Saranpää



§ 89

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 90

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 17 luvun 20 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi varapöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Varapöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan niiden pykälien osalta, joiden käsittelyssä pöytäkirjantarkastaja on esteellinen tai muusta syystä poistunut kokouksesta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittavaksi Pasi Jarva (varalla Johanna Ohukainen) ja Sanna Laine (varalla Valtter Tahkola).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pasi Jarva (varalla Johanna Ohukainen) ja Sanna Laine (varalla Janne Malkamäki).



§ 91

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

- Puheenjohtaja esitteli tarkastuslautakunnalle valmistellun vastauksen koskien Kempeletalo -hanketta.
- Elinvoimajohtaja esitteli Pirilän puiston kesäohjelmaa ja -tapahtumia.
- Kunnanjohtaja infosi Tahkoseläntien maanlajitusalueen koskevan haasteen käsittelyn tilanteesta.
- Varhaiskasvatusjohtaja kertoi päiväkotiketju Pilkkeen tilanteesta ja sen mahdollisista vaikutuksista Kempeleeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 92

Tietotilinpäätös 2023

244Dno-2024-164

Valmistelija / lisätiedot:
Pasi Takalo
pasi.takalo@kempele.fi
tietohallintopäällikkö

Liitteet

1 Tietotilinpäätös 2023.pdf

Tietotilinpäätöksen tehtävänä on organisaation tietoturvan, tietosuojan ja tiedonhallinnan tilannekuvan tarjoaminen. Tietotilinpäätös osoittaa osaltaan, että organisaatiossa noudatetaan tiedonhallintaan, tietosuojaan ja tietoturvaan liittyviä lakeja ja määräyksiä.

Kempeleen kunnan tietotilinpäätöksen 2023 ovat laatineet Kempeleen kunnan tietohallintopäällikkö ja tietoturvavastaava sekä tietosuojavastaava Joki ICT:ltä. Kempeleen tietoturvan ja tietosuojan toteutusta ohjataan erityisesti kunnan tietoturvapoliittikan avulla. Tietoturva -ja tietosuojatyötä tarkastellaan toistuvammin kunnan tietoturvaryhmässä. Tietoturvan asiantuntijana toimii tietoturvavastaava ja tietosuojan asiantuntijana tietosuojavastaava.

Vuoden 2023 aikana on kirjattu 31 tietoturvaan liittyvää ja yksi tietosuojaan liittyvä poikkeama. Poikkeamia oli 7 kpl vähemmän kuin edellisvuonna. Kunnalla oli vuonna 2023 hallussaan 57 erilaista palvelualueisiin liittyvää, henkilötietoja sisältävää tietovarantoa. Rekisteröityjen oikeudet toteutuvat kunnan toiminnassa ja rekisteröidyillä on mahdollisuus jättää henkilötietojensa tarkastus- ja korjauspyyntö kunnan kirjaamon kautta www-sivuilta löytyvien lomakkeiden avulla tai suoraan palvelun yhteydessä.

Tietotilinpäätöksestä on tehty yksi julkinen versio. Tietoturvaryhmä on käsitellyt tietotilinpäätöksen 13.3.2023.

Talusohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tietotilinpäätöksen 2023.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talusohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 93

Joki ICT Oy:n osakassopimus

244Dno-2024-131

Valmistelija / lisätiedot:
Juho Leppänen
juho.leppanen@kempele.fi
talousjohtaja

Liitteet

- 1 Joki ICT_osakassopimus.pdf
- 2 Joki ICT_osakasluettelo 31122023.pdf
- 3 Yhtiöjärjestys_Joki ICT Oy_osakassopimuksen huomioiva esitys.pdf
- 4 JokilICT - liittymissopimus.pdf

Kempeleen kunta omistaa Joki ICT Oy:n 100 osaketta. Kunta ostaa Joki ICT:ltä ict-palveluita. Joki ICT Oy on laatinut uuden osakassopimuksen ja muokannut yhtiöjärjestystään, jotta em. asiakirjat vahvistaisivat paremmin yhtiön hankintalain 15 §:n mukaista in house -asemaa. Asiakirjat ovat päätöksen liitteenä.

Osakeyhtiölain 5 luvun 29 §:n mukaisesti osakkeenomistajalta on saatava suostumus yhtiöjärjestyksen muuttamiseen muun muassa, kun oikeutta hänen osakkeensa hankkimiseen rajoitetaan ottamalla yhtiöjärjestykseen 3 luvun 7 §:ssä tarkoitettu lunastuslauseke. Joki ICT Oy:n yhtiöjärjestykseen on lisätty osakkeiden erityinen lunastusehtoisuus muun muassa, jotta osakkaalta, joka saastuttaisi yhtiön in house - aseman, voitaisiin lunastaa osake. Tämän erityisen lunastusehtoisuuden lisääminen yhtiöjärjestykseen vaatii edellä mainitusti kaikkien osakkeenomistajien suostumuksen.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Joki ICT Oy:n osakassopimuksen ja valtuuttaa talousjohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen. Yhtiöjärjestys hyväksytään osakeyhtiölain vaatimusten mukaisesti keväällä 2024 Joki ICT Oy:n yhtiökokouksessa, mutta Kempeleen kunta hyväksyy osaltaan ehdotetut muutokset jo tässä vaiheessa ja antaa samalla OYL 5:29:n mukaisen suostumuksen erityisen lunastusehtoisuuden lisäämiseksi Joki ICT Oy:n yhtiöjärjestykseen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Resurssivaliokunta, § 20, 19.02.2024
Kunnanhallitus, § 94, 18.03.2024

§ 94

Kuntatodistusohjelman limiitin korotus / Kuntarahoitus Oyj

244Dno-2024-103

Resurssivaliokunta, 19.02.2024, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:
Juho Leppänen
juho.leppanen@kempele.fi
talousjohtaja

Kuntatodistusohjelman avulla kunta voi nostaa lyhytaikaista rahoitusta. Nykyisen voimassa olevan Kuntarahoituksen kuntatodistusohjelman rahoituslimiitti on 13 milj. euroa. Rahoitusmarkkinoiden ja kunnan kasvaneen rahoitustarpeen myötä limiittiä olisi tarvetta korottaa. Limiitin nostolla ei ole kustannusvaikutusta, mutta se antaa enemmän liikkumavaraa lyhytaikaisen rahoituksen nostamiseen. Limiitin määräksi esitetään 25 milj. euroa. Edellä mainitun Kuntatodistusohjelman uuden limiittimäärän voimaantulon edellytyksenä on, että Kuntarahoitus Oyj hyväksyy kunnan hakemuksen.

Resurssivaliokunta (19.2.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että Kuntarahoituksen limiittiä nostetaan esitetyn mukaisesti.

Kunnanhallitus, 18.03.2024, § 94

Valmistelija / lisätiedot:
Juho Leppänen
juho.leppanen@kempele.fi
talousjohtaja

Kuntatodistusohjelman avulla kunta voi nostaa lyhytaikaista rahoitusta. Nykyisen voimassa olevan Kuntarahoituksen kuntatodistusohjelman rahoituslimiitti on 13 milj. euroa. Rahoitusmarkkinoiden ja kunnan kasvaneen rahoitustarpeen myötä limiittiä olisi tarvetta korottaa. Limiitin nostolla ei ole kustannusvaikutusta, mutta se antaa enemmän liikkumavaraa lyhytaikaisen rahoituksen nostamiseen. Limiitin määräksi esitetään 25 milj. euroa. Edellä mainitun Kuntatodistusohjelman uuden limiittimäärän voimaantulon edellytyksenä on, että Kuntarahoitus Oyj hyväksyy kunnan hakemuksen.

Resurssivaliokunta (19.2.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että Kuntarahoituksen limiittiä nostetaan esitetyn mukaisesti.



Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus päättää, että Kuntarahoitus Oyj:n kuntatodistustusohjelman limiittiä nostetaan 25 milj. euroon ja että talousjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan kuntatodistustusohjelmaan ja sen muuttamiseen liittyvät asiakirjat.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Elinvoimavaliokunta, § 19, 27.02.2024
Kunnanhallitus, § 95, 18.03.2024

§ 95

Oulun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040

244Dno-2024-86

Elinvoimavaliokunta, 27.02.2024, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:
Paula Kettunen
paula.kettunen@kempele.fi
kunnallistekniikkapäällikkö

Liitteet

1 OSLJS raportti

Oulun seudun kuntien, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen ja Pohjois-Pohjanmaan liiton valmisteleva Oulun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040 on valmistunut. Oulun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma on strateginen, vuoteen 2040 tähtäävä pitkän aikavälin suunnitelma siitä, miten seudun liikennejärjestelmää tullaan kehittämään eri liikkujaryhmien, kuljetustarpeiden ja liikkumismuotojen näkökulmasta. Suunnitelma on laadittu vahvassa vuorovaikutuksessa seudun asiantuntijoiden, päättäjien ja elinkeinoelämän edustajien kanssa.

Liikennejärjestelmäsuunnitelma kiteyttää keskeiset viestit Oulun seudun ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) sopimuksen päivittämiseen sekä tunnistaa Oulun seudun tarpeet valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman päivitustyöhön. Suunnitelma tukee myös Pohjoisen ohjelmaa, joka luo strategiset raamit pohjoisen toimijoiden tavoitteelliselle yhteistyölle kestävän kasvun, huoltovarmuuden, ilmastotavoitteiden toteutumisen sekä pohjoisen osaamisen osalta.

Liikennejärjestelmän kehittämällä tavoitellaan kestävää saavutettavuutta ja kasvua. Liikennejärjestelmäsuunnitelman vision mukaan Oulun seutu on kestävästi saavutettavissa vuoteen 2040 mennessä. Pitkän aikavälin visiota toteutetaan neljän tavoitekokonaisuuden kautta.

- Parantamalla Oulun seudun valtakunnallista ja kansainvälistä saavutettavuutta varmistetaan seudun kasvu sekä pohjoisen huolto- ja toimintavarmuus.
- Kehittämällä kestävään liikkumiseen tukeutuvia keskuksia lisätään aktiivista liikkumista, luodaan kohtaamisen paikkoja ja tuetaan asukkaiden hyvinvointia.
- Vahvistamalla joukkoliikennettä varmistetaan osaajien saatavuus työpaikoilla, toimiva ja kestävä arki sekä elinvoimainen kaupunkiseutu.
- Tukemalla puhdasta siirtymää tuetaan yritysten kilpailukykyisiä toimintaedellytyksiä, kestävä kasvua ja investointeja.

Tavoitteita edistetään toimenpideohjelmalla, joka sisältää noin 30 toimenpidettä toteutettavaksi seuraavien kahdeksan vuoden aikana. Seudun kestävä saavutettavuuden näkökulmasta tärkeiksi toimenpiteiksi on tunnistettu Oulun asemakeskuksen ja henkilöratapihan kehittäminen, kaksoisraiteen toteuttaminen



Liminka–Oulu-välille ja ratasuunnittelun käynnistäminen välillä Liminka–Ylivieska. Oulun lisäksi asemakeskusten toteuttaminen Limingassa, Kempeleessä ja lissä on tärkeää lähijunaliikenteen käynnistämiseksi. Saavutettavuuden parantamiseksi sekä elinkeinoelämän yhteyksien varmistamiseksi kehitetään myös valtateiden palvelutasoa sekä varmistetaan lentoliikenneyhteydet Oulusta Helsinkiin ja maailmalle.

Seudun kestävä sisäisen liikkumisen, elinvoimaisuuden sekä työvoiman saatavuuden näkökulmasta on tärkeää joukkoliikenteen voimakas kehittäminen. Joukkoliikennettä tuetaan sekä luomalla kysyntäpotentiaalia kaavoituksen kautta että varmistamalla riittävä rahoitustaso. Myös tehokkaan joukkoliikenteen selvittämistä pidetään tärkeänä seudullisena toimenpiteenä.

Kunnallistekniikkapäällikkö Paula Kettunen esittelee suunnitelmaa.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (27.2.2024):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen esitettyyn suunnitelmaan ja ohjasi, että sillä voitaisiin edetä.

Kunnanhallitus, 18.03.2024, § 95

Valmistelija / lisätiedot:
Paula Kettunen
paula.kettunen@kempele.fi
kunnallistekniikkapäällikkö

Liitteet

1 OSLJS raportti

Oulun seudun kuntien, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen ja Pohjois-Pohjanmaan liiton valmisteleva Oulun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040 on valmistunut. Oulun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma on strateginen, vuoteen 2040 tähtäävä pitkän aikavälin suunnitelma siitä, miten seudun liikennejärjestelmää tullaan kehittämään eri liikkujaryhmien, kuljetustarpeiden ja liikkumismuotojen näkökulmasta. Suunnitelma on laadittu vahvassa vuorovaikutuksessa seudun asiantuntijoiden, päättäjien ja elinkeinoelämän edustajien kanssa.

Liikennejärjestelmäsuunnitelma kiteyttää keskeiset viestit Oulun seudun ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) sopimuksen päivittämiseen sekä tunnistaa Oulun seudun tarpeet valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman päivitystyöhön. Suunnitelma tukee myös Pohjoisen ohjelmaa, joka luo strategiset raamit pohjoisen toimijoiden tavoitteelliselle yhteistyölle kestävä kasvun, huoltovarmuuden, ilmastotavoitteiden toteutumisen sekä pohjoisen osaamisen osalta.

Liikennejärjestelmän kehittämisellä tavoitellaan kestävä saavutettavuutta ja kasvua. Liikennejärjestelmäsuunnitelman vision mukaan Oulun seutu on kestävästi



saavutettavissa vuoteen 2040 mennessä. Pitkän aikavälin visiota toteutetaan neljän tavoitekokonaisuuden kautta.

- Parantamalla Oulun seudun valtakunnallista ja kansainvälistä saavutettavuutta varmistetaan seudun kasvu sekä pohjoisen huolto- ja toimintavarmuus.
- Kehittämällä kestävään liikkumiseen tukeutuvia keskuksia lisätään aktiivista liikkumista, luodaan kohtaamisen paikkoja ja tuetaan asukkaiden hyvinvointia.
- Vahvistamalla joukkoliikennettä varmistetaan osajien saatavuus työpaikoilla, toimiva ja kestävä arki sekä elinvoimainen kaupunkiseutu.
- Tukemalla puhdasta siirtymää tuetaan yritysten kilpailukykyisiä toimintaedellytyksiä, kestävää kasvua ja investointeja.

Tavoitteita edistetään toimenpideohjelmalla, joka sisältää noin 30 toimenpidettä toteutettavaksi seuraavien kahdeksan vuoden aikana. Seudun kestävä saavutettavuuden näkökulmasta tärkeiksi toimenpiteiksi on tunnistettu Oulun asemakeskuksen ja henkilöratapihan kehittäminen, kaksoisraiteen toteuttaminen Liminka–Oulu-välille ja ratasuunnittelun käynnistäminen välillä Liminka–Ylivieska. Oulun lisäksi asemakeskusten toteuttaminen Limingassa, Kempeleessä ja lissä on tärkeää lähijunaliikenteen käynnistämiseksi. Saavutettavuuden parantamiseksi sekä elinkeinoelämän yhteyksien varmistamiseksi kehitetään myös valtateiden palvelutasoa sekä varmistetaan lentoliikenneyhteydet Oulusta Helsinkiin ja maailmalle.

Seudun kestävä sisäisen liikkumisen, elinvoimaisuuden sekä työvoiman saatavuuden näkökulmasta on tärkeää joukkoliikenteen voimakas kehittäminen. Joukkoliikennettä tuetaan sekä luomalla kysyntäpotentiaalia kaavoituksen kautta että varmistamalla riittävä rahoitustaso. Myös tehokkaan joukkoliikenteen selvittämistä pidetään tärkeänä seudullisena toimenpiteenä.

Elinvoimavaliokunta (27.2.2024):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen esitettyyn suunnitelmaan ja ohjasi, että sillä voitaisiin edetä.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Oulun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelman 2040 ohjeellisena suunnitelmana elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Oulun seudun kunnat/Hailuoto, Liminka, Lumijoki, Muhos, Oulu, Tyrnävä;
Pohjois-pohjanmaan ELY-keskus, Pohjois-Pohjanmaan liitto



Palveluvaliokunta, § 116, 12.12.2023
Resurssivaliokunta, § 110, 12.12.2023
Kunnanhallitus, § 413, 18.12.2023
Resurssivaliokunta, § 24, 26.02.2024
Kunnanhallitus, § 76, 26.02.2024
Valtuusto, § 12, 11.03.2024
Kunnanhallitus, § 96, 18.03.2024

§ 96

Ketolanperän moduulikoulun hankinta

244Dno-2023-680

Palveluvaliokunta, 12.12.2023, § 116

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomo Perälä
tuomo.perala@kempele.fi
tekninen johtaja

Liitteet

- 1 Tarjoajien soveltuvuusvaatimukset.pdf
- 2 Alustava tilaohjelma.pdf
- 3 Alustava Laatusokuvaus.pdf
- 4 Viitesuunnitelma.pdf
- 5 Tarjousten vertailuperusteet.pdf

Ketolanperän koulun hankesuunnittelu ja hankevalmistelu aloitettiin hanketta palvelevien selvitysten laadinnalla loppuvuodesta 2022. Hankkeessa on tarkoitus laajentaa Ketolanperän koulun tiloja uudella lisäsiivellä ja päivittää siihen liittyvän rakennuksen tilajärjestelyitä vastaamaan nykyisiä tarpeita. Hanke on suunniteltu toteutettavaksi vuosina 2024-2025. Vuonna 2024 on tarkoitus tehdä keittiön- ja ruokalan peruskorjaus ja muutostyöt, sekä tilaohjelman mukainen laajennus. Vuonna 2025 on tarkoitus toteuttaa pääkoulun peruskorjaus.

Hankesuunnitelman laadinnan taustatietona on käytetty Kempeleen palveluverkkoselvityksen oppilasmääräennusteita tuleville vuosille. Kempeleen väestön ennustetaan kasvavan voimakkaasti ennustejakson aikana, vuoteen 2040 mennessä, vaikka alueen syntyvyys tai vetovoima ei kasvaisi nykyisestä. Syntyvyyden, vetovoiman ja tulevan asuntotuotannon kehitys vaikuttaa alueellisiin eroihin ja tuo epävarmuutta ennusteisiin.

Ketolanperän koulu on yksisarjainen koulu vuosiluokille 1-4. Lisäksi sinne sijoittuu yksi esikouluryhmä. Oppilaita on ollut palveluverkkoselvityksen laadinnan aikaan vuonna 2022 yhteensä 98, jolloin osa tämän koulualueen esikoululaisista on ollut Ylikylän koulun kaksivuotisessa esikoulukokeilussa. Ketolanperän alueelle on odotettavissa n. 20-30 oppilaan paikkavaje.

Lisäksi hankkeessa huomioidaan Ketolanperän 1938 valmistuneen rakennuksen elinkaari, siellä sijaitsee yhden opetusryhmän tilat, eikä se kuntoselvitysten perusteella



sovellu nykyisellään kokopäiväiseen opiskeluun. Rakennuksessa nykyisellään olevat toiminnot siirtyvät nyt rakennettavaan laajennukseen ja vanhan koulurakennuksen tulevaisuuden tarkastelua ja jatkokäyttöä mietitään yhdessä päättäjien kanssa.

Liitteenä tilaohjelma, viitesuunnitelma, tarjoajien soveltuvuusvaatimukset, tarjousten vertailuperusteet, ja alustava laatutasokuvaus.

Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta sai esittelyn Ketolanperän koulun peruskorjauksesta ja laajennuksesta. Valiokunta ohjaa etenemään esityksen mukaisesti. Valiokunnan mielestä on kuitenkin hyvä selvittää aiempia kokemuksia muilta kouluilta kokolattiamattojen käytöstä ja kustannuksista. Keskusteluissa nousi esille myös ajatus, että kokolattiamattoja käytettäisiin vain osana luokkien tai luokan lattiapinta-alaa.

Resurssivaliokunta, 12.12.2023, § 110

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä

tuomo.perala@kempele.fi

tekninen johtaja

Ketolanperän koulun hankesuunnittelu ja hankevalmistelu aloitettiin hanketta palvelevien selvitysten laadinnalla loppuvuodesta 2022. Hankkeessa on tarkoitus laajentaa Ketolanperän koulun tiloja uudella lisäsiivellä ja päivittää siihen liittyvän rakennuksen tilajärjestelyitä vastaamaan nykyisiä tarpeita. Hanke on suunniteltu toteutettavaksi vuosina 2024-2025. Vuonna 2024 on tarkoitus tehdä keittiön- ja ruokalan peruskorjaus ja muutostyöt, sekä tilaohjelman mukainen laajennus. Vuonna 2025 on tarkoitus toteuttaa pääkoulun peruskorjaus.

Hankesuunnitelman laadinnan taustatietona on käytetty Kempeleen palveluverkkoselvityksen oppilasmääräennusteita tuleville vuosille. Kempeleen väestön ennustetaan kasvavan voimakkaasti ennustejakson aikana, vuoteen 2040 mennessä, vaikka alueen syntyvyys tai vetovoima ei kasvaisi nykyisestä. Syntyvyyden, vetovoiman ja tulevan asuntotuotannon kehitys vaikuttaa alueellisiin eroihin ja tuo epävarmuutta ennusteisiin.

Ketolanperän koulu on yksisarjainen koulu vuosiluokille 1-4. Lisäksi sinne sijoittuu yksi esikouluryhmä. Oppilaita on ollut palveluverkkoselvityksen laadinnan aikaan vuonna 2022 yhteensä 98, jolloin osa tämän koulualueen esikoululaisista on ollut Ylikylän koulun kaksivuotisessa esikoulukokeilussa. Ketolanperän alueelle on odotettavissa n. 20-30 oppilaan paikkavaje.

Lisäksi hankkeessa huomioidaan Ketolanperän 1938 valmistuneen rakennuksen elinkaari, siellä sijaitsee yhden opetusryhmän tilat, eikä se kuntoselvitysten perusteella



sovellu nykyisellään kokopäiväiseen opiskeluun. Rakennuksessa nykyisellään olevat toiminnot siirtyvät nyt rakennettavaan laajennukseen ja vanhan koulurakennuksen tulevaisuuden tarkastelua ja jatkokäyttöä mietitään yhdessä päättäjien kanssa.

Liitteenä tilaohjelma, viitesuunnitelma, tarjoajien soveltuvuusvaatimukset, tarjousten vertailuperusteet, ja alustava laatutasokuvaus.

Resurssivaliokunta (12.12.2023):

Resurssivaliokunta kiittää teknistä johtajaa kattavasta esityksestä Ketolanperän koulun peruskorjaukseen ja laajennukseen liittyen. Resurssivaliokunta ohjaa etenemään Ketolanperän koulun hankesuunnittelun ja -valmistelun kanssa esitetyllä tavalla pois lukien luokkahuoneisiin suunnitellut tekstiilimatot, jotka resurssivaliokunta ohjaa jättämään suunnitelmista pois ja valitsemaan tilalle kovat, helposti puhtaanapidettävät lattiamateriaalit.

Kunnanhallitus, 18.12.2023, § 413

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä

tuomo.perala@kempele.fi

tekninen johtaja

Ketolanperän koulun hankesuunnittelu ja hankevalmistelu aloitettiin hanketta palvelevien selvitysten laadinnalla loppuvuodesta 2022. Hankkeessa on tarkoitus laajentaa Ketolanperän koulun tiloja uudella lisäsiivellä ja päivittää siihen liittyvän rakennuksen tilajärjestelyitä vastaamaan nykyisiä tarpeita. Hanke on suunniteltu toteutettavaksi vuosina 2024-2025. Vuonna 2024 on tarkoitus tehdä keittiön- ja ruokalan peruskorjaus ja muutostyöt, sekä tilaohjelman mukainen laajennus. Vuonna 2025 on tarkoitus toteuttaa pääkoulun peruskorjaus.

Hankesuunnitelman laadinnan taustatietona on käytetty Kempeleen palveluverkkoselvityksen oppilasmääräennusteita tuleville vuosille. Kempeleen väestön ennustetaan kasvavan voimakkaasti ennustejakson aikana, vuoteen 2040 mennessä, vaikka alueen syntyvyys tai vetovoima ei kasvaisi nykyisestä. Syntyvyyden, vetovoiman ja tulevan asuntotuotannon kehitys vaikuttaa alueellisiin eroihin ja tuo epävarmuutta ennusteisiin.

Ketolanperän koulu on yksisarjainen koulu vuosiluokille 1-4. Lisäksi sinne sijoittuu yksi esikouluryhmä. Oppilaita on ollut palveluverkkoselvityksen laadinnan aikaan vuonna 2022 yhteensä 98, jolloin osa tämän koulun alueen esikoululaisista on ollut Ylikylän koulun kaksivuotisessa esikoulukokeilussa. Ketolanperän alueelle on odotettavissa n. 20-30 oppilaan paikkavaje.

Lisäksi hankkeessa huomioidaan Ketolanperän 1938 valmistuneen rakennuksen elinkaari, siellä sijaitsee yhden opetusryhmän tilat, eikä se kuntoselvitysten perusteella sovellu nykyisellään kokopäiväiseen opiskeluun. Rakennuksessa nykyisellään olevat toiminnot siirtyvät nyt rakennettavaan laajennukseen ja vanhan koulurakennuksen tulevaisuuden tarkastelua ja jatkokäyttöä mietitään yhdessä päättäjien kanssa.



Liitteenä tilaohjelma, viitesuunnitelma, tarjoajien soveltuvuusvaatimukset, tarjousten vertailuperusteet, ja alustava laatutasokuvaus.

Hankkeesta on tehty myös lapsivaikutusten arviointi, jonka Lanupe -neuvosto käsittelee kokouksessaan 14.12.2023.

Resurssivaliokunta (12.12.2023):

Resurssivaliokunta kiittää teknistä johtajaa kattavasta esityksestä Ketolanperän koulun peruskorjaukseen ja laajennukseen liittyen. Resurssivaliokunta ohjaa etenemään Ketolanperän koulun hankesuunnittelun ja -valmistelun kanssa esitetyllä tavalla pois lukien luokkahuoneisiin suunnitellut tekstiilimatot, jotka resurssivaliokunta ohjaa jättämään suunnitelmista pois ja valitsemaan tilalle kovat, helposti puhtaanapidettävät lattiamateriaalit.

Palveluvaliokunta (12.12.2023):

Palveluvaliokunta sai esittelyn Ketolanperän koulun peruskorjauksesta ja laajennuksesta. Valiokunta ohjaa etenemään esityksen mukaisesti. Valiokunnan mielestä on kuitenkin hyvä selvittää aiempia kokemuksia muilta kouluilta kokolattiamattojen käytöstä ja kustannuksista. Keskusteluissa nousi esille myös ajatus, että kokolattiamattoja käytettäisiin vain osana luokkien tai luokan lattiapinta-alaa.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Ketolanperän koulun laajennuksen, sekä keittiön- ja ruokalan peruskorjauksen viitesuunnitelman, tilaohjelman, hankkeen kilpailutusasiakirjat ja lopullisten tarjousten valintaperusteet valiokuntien ohjausten mukaisesti. Hankkeen urakkamuotona käytetään kvr-urakkaa, ja kilpailutusprosessi toteutetaan teknisten palveluiden johdolla.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Kokouskäsitely

Kunnanjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösesityksen:

"Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen. Lattiapinnoissa ei käytetä tekstiilimattoja."

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Resurssivaliokunta, 26.02.2024, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Perälä

tuomo.perala@kempele.fi

tekninen johtaja



Ketolanperän koulun hankkeessa on tarkoitus laajentaa koulun tiloja uudella lisäsiivellä ja päivittää olemassa olevan rakennuksen tilajärjestelyitä vastaamaan nykyisiä tarpeita. Hanke on suunniteltu toteutettavaksi vuosina 2024-2025. Vuonna 2024 on tarkoitus tehdä keittiön- ja ruokalan peruskorjaus ja muutostyöt, sekä tilaohjelman mukainen laajennus. Vuonna 2025 on tarkoituksena toteuttaa pääkoulun peruskorjaus. Hankesuunnitelman laadinnan taustatietona käytettiin Kempeleen palveluverkkoselvityksen oppilasmääräennusteita tuleville vuosille.

Ketolanperän kouluhankkeeseen on varattu 2,7 miljoonaa euroa vuodelle 2024. Hankintaprosessin aikana (laajennusmoduulin kilpailutus päättyi 19.2.2024) on käynyt ilmi, että varattu määräraha ei tule riittämään vuodelle 2024 suunnitellun kokonaisuuden toteuttamiseen. Tarkoituksena on, että ruokasalin ja keittiön peruskorjaus ehditään toteuttamaan kesän 2024 aikana, jotta moduulitiloissa voidaan järjestää koulun toiminta pääkoulun peruskorjauksen aikana vuonna 2025.

Hankkeen päivitetty kokonaiskustannusarvio (laajennusmoduuli, keittiön- ja ruokalan peruskorjaus ja muutostyöt, peruskorjauksen 2025 suunnittelu) vuodelle 2024 on 3,7 miljoonaa euroa. Jotta hanketta koskeva hankintapäätös voidaan tehdä ja valmistelussa edetä, valtuustolta tarvitaan päätös 1 miljoonan euron lisämäärärahasta vuodelle 2024. Rakentamishanke toteutetaan sekä koulun kesäaikana että lukuvuoden 2024-2025 aikana, mikä edellyttää rakentamisen tarkkaa suunnittelua ja rakennusvaiheiden ajoittamista. Hankkeen jatkovalmistelun, toteuttamisen ja aikataulutuksen vuoksi lisämäärärahaa koskeva päätöksenteko onkin saatava valtuuston 11.3. käsiteltäväksi. Lisämääräraha katetaan lainannostovaltuutusta korottamalla.

Resurssivaliokunta (26.2.2024):

Resurssivaliokunnan niukka enemmistö ohjaa, että lisämäärärahaa myönnetään ainoastaan moduulikoulun rakentamiseen ja 2. vaiheen peruskorjauksen suunnitteluvaiheeseen 360.000 euroa.

Kunnanhallitus, 26.02.2024, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Syri

silja.syri@kempele.fi

kiinteistöpäällikkö

Ketolanperän koulun hankkeessa on tarkoitus laajentaa koulun tiloja uudella lisäsiivellä ja päivittää olemassa olevan rakennuksen tilajärjestelyitä vastaamaan nykyisiä tarpeita. Hanke on suunniteltu toteutettavaksi vuosina 2024-2025. Vuonna 2024 on tarkoitus tehdä keittiön- ja ruokalan peruskorjaus ja muutostyöt, sekä tilaohjelman mukainen laajennus. Vuonna 2025 on tarkoituksena toteuttaa pääkoulun peruskorjaus. Hankesuunnitelman laadinnan taustatietona käytettiin Kempeleen palveluverkkoselvityksen oppilasmääräennusteita tuleville vuosille.

Ketolanperän kouluhankkeeseen on varattu 2,7 miljoonaa euroa vuodelle 2024. Hankintaprosessin aikana (laajennusmoduulin kilpailutus päättyi 19.2.2024) on käynyt



ilmi, että varattu määräraha ei tule riittämään vuodelle 2024 suunnitellun kokonaisuuden toteuttamiseen. Tarkoituksena on, että ruokasalin ja keittiön peruskorjaus ehditään toteuttamaan kesän 2024 aikana, jotta moduulitiloissa voidaan järjestää koulun toiminta pääkoulun peruskorjauksen aikana vuonna 2025.

Hankkeen päivitetty kokonaiskustannusarvio (laajennusmoduuli, keittiön- ja ruokalan peruskorjaus ja muutostyöt, peruskorjauksen 2025 suunnittelu) vuodelle 2024 on 3,7 miljoonaa euroa. Jotta hanketta koskeva hankintapäätös voidaan tehdä ja valmistelussa edetä, valtuustolta tarvitaan päätös 1 miljoonan euron lisämäärärahasta vuodelle 2024. Rakentamishanke toteutetaan sekä koulun kesäaikana että lukuvuoden 2024-2025 aikana, mikä edellyttää rakentamisen tarkkaa suunnittelua ja rakennusvaiheiden ajoittamista. Hankkeen jatkovalmistelun, toteuttamisen ja aikatauluttamisen vuoksi lisämäärärahaa koskeva päätöksenteko onkin saatava valtuuston 11.3. käsiteltäväksi. Lisämääräraha katetaan lainannostovaltuutusta korottamalla.

Resurssivaliokunta (26.2.2024):

Resurssivaliokunnan niukka enemmistö ohjaa, että lisämäärärahaa myönnetään ainoastaan moduulikoulun rakentamiseen ja 2. vaiheen peruskorjauksen suunnitteluvaiheeseen 360.000 euroa.

Tekninen johtaja:

Päätösehdotus annetaan kokouksessa (resurssivaliokunnan kokouksen ohjauksen jälkeen).

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Kokouskäsitely

Tekninen johtaja teki kokouksessa seuraavan päätösehdotuksen:

"Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää Ketolanperän kouluinvestoinnin toteuttamiseen resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti 360 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2024. Hanke rytmitetään niin, että

- vuonna 2024 toteutetaan koulun laajennus (moduulikoulu) ja valmistellaan /suunnitellaan peruskorjaus vuodelle 2025 ja
- vuonna 2025 toteutetaan koulun peruskorjaus kokonaisuudessaan."

Kunnanjohtaja teki kokouksessa seuraavan päätösesityksen:

"Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen."

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomo Perälä
tuomo.perala@kempele.fi
tekninen johtaja

Ehdotus

Valtuusto myöntää Ketolanperän kouluinvestoinnin toteuttamiseen resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti 360 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2024. Hanke rytmitetään niin, että

- vuonna 2024 toteutetaan koulun laajennus (moduulikoulu) ja valmistellaan /suunnitellaan peruskorjaus vuodelle 2025 ja
- vuonna 2025 toteutetaan koulun peruskorjaus kokonaisuudessaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 18.03.2024, § 96

Valmistelija / lisätiedot:
Silja Syri
silja.syri@kempele.fi
kiinteistöpäällikkö

Liitteet

- 1 Tarjousten avauspöytäkirja 19.2.2024.pdf
Ei vielä julkinen, tarjoukseen liittyviä asiakirjoja
- 2 Tarjousten arviointi ja pisteytys 20.2.2024.pdf
Ei vielä julkinen, tarjoukseen liittyviä asiakirjoja
- 3 Liite 1. Tarjousten arviointitaulukko .pdf
Ei vielä julkinen, tarjoukseen liittyviä asiakirjoja

Kempeleen kunta on pyytänyt 19.12.2023 päivätyllä osallistumispyynnöllä osallistumishakemuksia Ketolanperän moduulikoulun hankkeeseen. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä KVR-urakkahankinta, joka toteutetaan neuvottelumenettelyllä. Hankinnasta lähetettiin 19.12.2023 julkaistavaksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukainen hankintailmoitus HILMA-ilmoituskanavassa.

Tarjouspalvelu.fi -järjestelmään määräaikaan 8.1.2024 klo 12:00 mennessä saapuivat seuraavat osallistumishakemukset: Ab Heikius Hus-Talo Oy, Elementit-E Oy sekä Parmaco Oy. Osallistumishakemukset avattiin niiden jättämislle varatun määräajan päätyttyä. Kaikkien ehdokkaiden todettiin täyttävän soveltuvuusvaatimukset. Kaikkien ehdokkaiden osallistumishakemukset olivat osallistumispyynnön mukaiset. Osallistumispyynnön mukaan hankintayksikkö valitsee neuvottelumenettelyyn 3 ehdokasta, mikäli soveltuvia ehdokkaita on 3 tai enemmän. Mikäli ilmoittautuneita



ehdokkaita on enemmän kuin 3, ehdokkaat pisteytetään osallistumislomakkeella mainittuja kriteerejä käyttäen. Koska ehdokkaita oli yhteensä 3, kutsuttiin kaikki ehdokkaat neuvotteluihin.

Tarjouspalvelu.fi -järjestelmään määräaikaan 2.2.2024 klo 12:00 mennessä saapui kaikilta kolmelta neuvottelumenettelyyn valitulta osallistujalta alustavat tarjoukset. Alustavat tarjoukset avattiin niiden jättämiselle varatun määräajan päätyttyä. Alustavien tarjouksien pohjalta käytiin neuvottelut kaikkien neuvottelumenettelyyn hyväksytyjen ehdokkaiden kanssa 6.2.2024, joiden perusteella tarjouspyyntöä täydennettiin. Täydennetty lopullinen tarjouspyyntö lähetettiin samansisältöisenä kaikille neuvotteluun osallistuneille 9.2.2024.

Tarjouspalvelu.fi -järjestelmään määräaikaan 19.2.2024 klo 14:00 mennessä saapui kaikilta kolmelta neuvottelumenettelyyn osallistuneilta tarjoajilta lopulliset tarjoukset. Tarjoukset avattiin 19.2.2024 klo 14:05. Tarjousten vertailutilaisuus pidettiin 20.2.2024, jossa tarjoukset vertailtiin tarjouspyynnössä esitetyillä vertailuperusteilla. Vertailuperusteissa esitetyillä perusteilla hinta-laatusuhteiltaan paras tarjous on Elementit-E Oy:n tarjous.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Elementit-E Oy:n Ketolanperän moduulikoulun KVR-urakoitsijaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tekninen johtaja, kiinteistöpäällikkö, rakennusinsinööri, rakennuttajapäällikkö, talousjohtaja, tarjoajat



§ 97

Nimeämispyyntö Oulun seudun työllisyysalueen kunnille 1.3.2024

244Dno-2024-137

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Oulun työllisyysalueen vastuukunta Oulu on lähettänyt kunnille nimeämispyyntöön työllisyysjaostoon sekä työllisyysalueen johtoryhmään seuraavasti:

Pyydämme työllisyysalueen sopimuskuntia nimeämään 9.4.2024 mennessä:

1. Työllisyysjaostoon yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Työllisyysjaosto on poliittinen toimielin, joka sijoittuu kuntalain säännösten mukaisesti vastuukunnan Business Oulu -liikelaitoksen johtokunnan alle. Nimeämisisissä pyydetään huomioimaan sukupuolten tasa-arvo.

2. Oulun seudun työllisyysalueen johtoryhmään yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle varajäsenen. Johtoryhmä on operatiivinen toimielin, jonka jäsenillä tulee olla ohjaava /koordinoiva rooli omassa kunnassaan työllisyysalueelle kuuluvien tehtävien osalta.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus nimeää työllisyysjaostoon yhden varsinaisen ja yhden varajäsenen sekä työllisyysalueen johtoryhmään elinvoimajohtajan ja varajäseneksi työllisyyspäällikön.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Tiedoksi

Työllisyyspäällikkö



Elinvoimavaliokunta, § 21, 27.02.2024
Yhteisöllisyysvaliokunta, § 17, 27.02.2024
Kunnanhallitus, § 98, 18.03.2024

§ 98

Tapahtuma-alan kehittämisavustukset 2024

244Dno-2023-672

Elinvoimavaliokunta, 27.02.2024, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Kempeleen kunta on budjetoanut vuodelle 2024 tapahtuma-avustuksiin käytettäväksi enintään 35 000 euroa. Avustusten haku päättyi 31.1.2024. Valiokunta ohjaa avustusten myöntämistä.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (27.2.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että avustusta myönnettäisiin seuraavasti:

10 000 € Pirilän puiston tapahtumateltan katsomojen korotusten tekemiseen, jolloin se palvelee kaikkia tapahtumanjärjestäjiä kesän aikana.

5000 € Zemppi Areena, ZROCK ja Yzäripest 2024 - tapahtumiin

1000 € Kempeleen Frisbeeseura ry, Frisbeegolfin SM 2024 – Juniorikilpailuun.

1000 € Kempeleen Lentopallo ry, Beach Volley -junioreiden SM kiertueelle 2024

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Yhteisöllisyysvaliokunta, 27.02.2024, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Kempeleen kunta on budjetoanut vuodelle 2024 tapahtuma-avustuksiin käytettäväksi enintään 35 000 euroa. Avustusten haku päättyi 31.1.2024. Valiokunta ohjaa avustusten myöntämistä.

Yhteisöllisyysvaliokunta (27.2.2024):



Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että tapahtuma-avustukset jaetaan esitetyn mukaisesti.

Esteellisyys

Merkittiin, että esteellinen Kalevi Kerttula (Kempele-Seura ry:n hallituksen jäsen ja Vasemmistoliiton jäsen) poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus, 18.03.2024, § 98

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen
miia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Liitteet

- 1 Tapahtumien avustushakemukset_Pisteytetty 26.2.2024
Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 8. kohta
- 2 Tapahtumien avustuskriteereitä

Kempeleen kunta on budjetoinut vuodelle 2024 tapahtuma-avustuksiin käytettäväksi enintään 35 000 euroa. Avustusten haku päättyi 31.1.2024, ja hakemuksia saapui yhteensä 14 kappaletta. Tapahtuma-avustuksen tarkoituksena on saada kuntaan uusia ja kehittää olemassa olevia, nimenomaan matkailutuloa tuottavia tapahtumia.

Yleiset kriteerit avustuksen saamiseksi:

- Hakijan on oltava rekisteröitynyt yhdistys, säätiö tai yritys. Hakija voi olla miltä paikkakunnalta tahansa, mutta tapahtumapaikan on oltava Kempele.
- Tapahtuma-avustus voidaan myöntää vuoden aikana samaan tapahtumaan vain kerran. Tapahtumaavustusta ei myönnetä jälkikäteen.
- Tapahtuman on oltavat matkailullisesti merkittävä tai sellaiseksi mahdollisesti kehittyvä.
- Tapahtuma aktivoi ihmisiä osallistumaan, on ammattimaisesti toteutettu sekä alueellisesti katsottuna merkittävä.
- Tapahtuma voi olla myös tapahtumien sarja, jolloin sarjan osien vaikutus lasketaan yhteen.
- Avustusta myönnettäessä summassa otetaan huomioon tapahtuman/hakijatahon kunnalta hakemat muut avustukset ja erikseen sovitut yhteistyösopimukset
- Järjestäjä varaa osan lipuista Kaikukorttilaisille (esim. 10-15 kpl)

Hakemukset on pisteytetty seuraavien kriteerien perusteella:

- Tapahtumalla on positiivinen vaikutus alueen imagoon ja se tuo kunnalle erityistä näkyvyyttä paikallisesti tai valtakunnallisesti



- Tapahtuma vahvistaa kunnan vetovoimaisuutta ja elinvoimaisuutta sekä tukee Kempele-sopimuksen valintoja.
- Tapahtuma pyrkii aktiivisesti tavoittamaan uutta yleisöä ja edistää kuntalaisten osallisuutta.
- Tapahtuma on vastuullinen ja huomioi toiminnassaan kestävän kehityksen periaatteet
- Tapahtuma on alueelle elinkeinopoliittisesti merkittävä, matkailutuloa tuova tapahtuma.

Elinvoimavaliokunta (27.2.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että avustusta myönnettäisiin seuraavasti:

10 000 € Pirilän puiston tapahtumateltan katsomojen korotusten tekemiseen, jolloin se palvelee kaikkia tapahtumanjärjestäjiä kesän aikana.

5000 € Zemppi Areena, ZROCK ja Yzäri fest 2024 - tapahtumiin

1000 € Kempeleen Frisbeeseura ry, Frisbeegolfin SM 2024 – Juniorikilpailuun.

1000 € Kempeleen Lentopallo ry, Beach Volley -junioreiden SM kiertueelle 2024

Yhteisöllisyysvaliokunta (27.2.2024):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että tapahtuma-avustukset jaetaan esitetyn mukaisesti.

Hallintojohtaja:

Ehdotan yhteisöllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti, että tapahtuma-avustukset jaetaan siten, että 10 000 euroa käytetään Pirilän katsomon korotukseen ja ZemppiAreenan tapahtumille (ZROCK ja Ysäri) myönnetään yhteensä 5000 euron avustus.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakijat



Elinvoimavaliokunta, § 17, 20.02.2024
Kunnanhallitus, § 99, 18.03.2024

§ 99

Osakkeen ostaminen / Oulun Matkailu Oy

244Dno-2024-85

Elinvoimavaliokunta, 20.02.2024, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Oulun Matkailu Oy on lähestynyt kuntaa ehdotuksella ostaa yhtiön osake, jonka arvo on 100 €.

Valiokunnalta pyydetään ohjausta asiassa.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (20.2.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että kunta ostaisi osakkeen.

Kunnanhallitus, 18.03.2024, § 99

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Oulun Matkailu Oy on lähestynyt kuntaa ehdotuksella ostaa yhtiön osake, jonka arvo on 100 €. Oulun Matkailu Oy:n tehtävänä on Oulun yhteismarkkinoinnin johtaminen ja toteuttaminen. Tehtävänsä toteuttamista varten yhtiöllä on sekä omaa henkilöstöä että ostopalvelusopimuksia. Yhtiön tarkoituksena ei ole voiton tuottaminen eikä osingon jakaminen. Kempeleen kunta on solminut Oulun Matkailu Oy:n kanssa viisivuotisen yhteistyösopimuksen matkailun yhteismarkkinointiin liittyen.

Elinvoimavaliokunta (20.2.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että kunta ostaisi osakkeen.

Elinkeinojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää ostaa Oulun Matkailu Oy:n osakkeen, arvoltaan 100 € valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus



Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Oulun Matkailu Oy



Yhteisöllisyysvaliokunta, § 12, 27.02.2024
Kunnanhallitus, § 100, 18.03.2024

§ 100
Urheilun Kempele-palkinnot 2023

244Dno-2023-775

Yhteisöllisyysvaliokunta, 27.02.2024, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Vuoden 2023 Kempele-urheilupalkinnot ovat olleet haettavana 24.1.-15.2.2024. Hausta on julkaistu kuulutus kunnan internetsivuilla ja Rantalakeus-lehdessä 24.1.2024.

Määräaikaan mennessä saapuneissa hakemuksissa esitetään Kempele-palkinnon myöntämistä yhteensä 44 hakijalle.

Kempele-palkinnolle on asetettu seuraavat ehdot (<https://www.kempele.fi/kunta-ja-hallinto/osallistu-ja-vaikuta/kempele-palkinto>):

- Kempele-palkinnon saajan tulee olla sekä suoritusta tehdessään että palkinnon hakuaikana kunnassa kirjoilla oleva henkilö
- Palkittavilla saavutuksilla on seuraavat kriteerit:
 - Urheilun palkittavat suoritukset tulee olla tehty SM-, EM-, PM-, MM- tai olympialajeissa. SM-kisoina huomioidaan kuitenkin vain Suomen Olympiakomitean ja Suomen Paralympiakomitean alaisten liittojen Suomenmestaruuskilpailut
- Kilpailussa, jossa mitali saavutettu, on ollut vähintään neljä osanottajaa tai joukkuetta
- Samana vuonna voidaan palkita vain yhdestä lajista, jossa huomioidaan korkein saavutus
- Samat säännöt koskevat myös joukkuelajeja ja viestejä, mutta joukkueen jäsen saa puolet alla mainitusta summasta

Kempele-palkintoa koskevien ehtojen perusteella palkinto esitetään myönnettäväksi 41 hakijalle. Kolmen hakijan osalta hakemusta esitetään hylättäväksi, koska ne eivät täytä palkinnolle asetettuja ehtoja.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnanhallitus päättää kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta antaa ohjauksen Kempele-urheilupalkintojen myöntämisestä.



Yhteisöllisyysvaliokunta (27.2.2024):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että palkinnot jaetaan esitetyn mukaisesti.

Yhdeltä urheilijalta pyydetään kuitenkin lisäselvitys suorituksen PM-statuksesta ***** ennen palkinnon myöntämistä.

Esteellisyys

Merkittiin, että esteelliset Petra Neitola (läheinen hakija) ja Jarmo Haapaniemi (Kempeleen Pyrinnön puheenjohtaja) poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus, 18.03.2024, § 100

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Urheilun_Kempele_palkinnot_2023_koonti
Ei vielä julkinen, Sisältää henkilötietoja

Yhteisöllisyysvaliokunta on käsitellyt Kempele-urheilupalkinnot kokouksessaan 27.2.2024. Yhteisöllisyysvaliokunta edellytti, että yhden urheilijan saavutuksen arvokisasstatus selvitetään ennen palkinnon myöntämistä. Selvityksen alaisilla arvokisoilla on lajiliiton tunnustama status, joten palkinto voidaan myöntää kriteerien mukaisesti.

Yksi hakemus saapui määräajan jälkeen 28.2.2024, joten se on jätettävä tutkimatta.

Yhteisöllisyysvaliokunta (27.2.2024):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että palkinnot jaetaan esitetyn mukaisesti.

Yhdeltä urheilijalta pyydetään kuitenkin lisäselvitys suorituksen PM-statuksesta ***** ennen palkinnon myöntämistä.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus

1. päättää myöntää yhteisöllisyysvaliokunnan esittämät Kempele-urheilupalkinnot liitteen mukaisesti ja
2. päättää jättää ***** hakemuksen tutkimatta, koska hakemus ei ole saapunut määräajassa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Kokouskäsittely



Merkittiin, että Jarmo Haapaniemi ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi, Kempeleen Pyrinnön johtokunnan jäsen) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Jarmo Haapaniemi

Tiedoksi

Asianosaiset, palvelusihteeri Sanna Virkkunen



Yhteisöllisyysvaliokunta, § 13, 27.02.2024
Kunnanhallitus, § 101, 18.03.2024

§ 101
Kulttuurin Kempele-palkinnot 2023

244Dno-2024-107

Yhteisöllisyysvaliokunta, 27.02.2024, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Kempele-kulttuuripalkinto on ollut haettavana 24.1.-15.2.2024. Hausta on julkaistu kuulutus kunnan internetsivuilla ja Rantalakeus-lehdessä 24.1.2024.

Määräaikaan mennessä kulttuuripalkintoehdotuksia saapui kuusi. Ehdotuksissa on esitetty palkintoa Nuu-Teatterille, Kalevi ja Marjatta Kerttulalle, Simo Toloselle, Timo Eskeliselälle, Jussi Rasinkankaalle, Zemppi-Areenalle ja Kempele-Seuralle.

Kempele-palkinnon myöntämisen perusteena on aktiivinen toiminta, saavutettu erinomainen taso kulttuurin alalla ja toiminnalla kunnalle tuotettu positiivinen julkisuus. Kempele-palkinnon saajan tulee olla kunnassa kirjoilla oleva henkilö, järjestö tai yhteisö. Palkinnon myöntämisessä painotetaan hakemuksen perusteluissa mainittuja seikkoja sekä hakemuksessa mainittujen saavutusten kautta kertynyttä ansioituneisuutta.

Ehdottajien esittämät perustelut

Nuu-Teatteri

Nuu-teatterin toiminta on aktiivista ja ympärivuotista. Teatteri on tuonut perustamisensa jälkeen ensi-iltaan yhteensä seitsemäntoista kokoillan näytelmää ja pienoisenäytelmää, ja lisäksi teatteriryhmä on kiertänyt tapahtumissa ja yksityistilaisuuksissa tarjoamassa pienimuotoisempia esityksiä. Teatteri järjestää myös esiintymiskoulutusta ja jäsenet pääsevät osallistumaan valtakunnallisiin teatterifestivaaleihin. Esitykset ohjaa ammattiohjaaja, jonka alaisuudessa harrastajat kehittyvät ja saavat ammattimaista teatterialan opetusta.

Vuosina 2022 ja 2023 Nuu-teatterin ohjelmistossa oli Esa Leskisen ja Sami Keski-Vähälän kirjoittama ja Marko Pohjanrinteen sovittama ja ohjaama Euroopan taivaan alla. Esityksen ensi-ilta oli 11.11.2022 ja esitykset jatkuivat vuoden 2023 tammikuuhun, jolloin viimeiset esitykset järjestettiin Haukiputaan Teatterikuopalla.

Nuu-teatteri on koko historiansa ajan tehnyt kunnianhimoista teatteria tarttumalla usein haastaviin teksteihin, joita on esitetty etenkin ammattiteattereiden näyttämöillä. Teatteri on saanut kiitosta paikallisen katsojakuntansa lisäksi ympäristökunnista, ja esityksiä tullaan katsomaan kauempaakin. Nuu-teatterissa on harrastajia Kempeleen ohella Oulusta ja muista ympäristökunnista.



Nuu-teatteri esittelee kempeleläistä osaamista myös kotikuntansa ulkopuolella muun muassa vuosittaisilla vierailuesityksillään. Euroopan taivaan alla -näytelmää esitettiin tammikuussa 2023 Haukiputaan Teatterikuopalla. Nuu-teatteri tekee tärkeää työtä Kempeleen kulttuuritarjonnan saralla. Oma teatteri on oleellinen osa kunnan kulttuuriimagoa, ja Nuu-teatterin samaa positiivinen julkisuus on omiaan tekemään Kempelettä tunnetuksi alueen kulttuurisektorilla. Teatteri tekee Kempelettä tunnetuksi myös tekemällä tiivistä yhteistyötä Suomen harrastajateatteriiliiton kanssa ja saa näin myös valtakunnallista näkyvyyttä. Lisäksi teatteri tarjoaa harrastajille mahdollisuuden näyttämötoiminnan harjoittamiseen omassa kotikunnassaan sekä kehittymiseen ammattilaisohjauksessa.

Kalevi ja Marjatta Kerttula

Kalevi ja Marjatta ovat Kempeleen kulttuuriajan konkareita. He organisoivat talkoilla työväentalon remontin. He ovat pyörittäneet Töpäriin suosittuja perjantaitansseja 10 vuotta, noin 45 tanssit vuodessa, joissa käy keskimäärin 200 henkeä, joista ulkopaikkakuntalaisia yli puolet. Kerttulat ovat järjestäneet, iltamia, myyjäisiä, käärmenättelyt, taidenäyttelyt, huutokauppoja ym. Kalevi toimii myös Kempele-seurassa vaalimassa kunnan kulttuuriperinteitä.

Simo Tolonen

Merkittävän ja tärkeän eläinsuojelutyön ohella Simo on noussut supersuosioon sosiaalisessa mediassa ja tuonut Kempeleelle laajaa positiivista näkyvyyttä. Kymmenet tuhannet ihmiset seuraavat kempeleläisen yrittäjän arkea.

Kempeleeseen saapuu vuositasolla tuhansittain yleisöä ympäri Suomen katsomaan Simon toimintaa, joten toiminta edesauttaa myös suoranaisesti matkailua.

Lisäksi Simon suosittu kissalivet ovat nousseet jo yhteiskunnallisesti merkittävään asemaan, sillä ne ovat tuoneet iloa ja jaksamista esimerkiksi yksinäisille ihmisille ja vanhainkodin välle.

Timo Eskelinen

Tämä ei perusteluja kaipaa. Ihme, että ei ole vielä huomioitu, kun kriteerejä lukee:

"Kempele-kulttuuripalkinto voidaan jakaa tunnustuspalkintona. Palkinnon myöntämisen perusteena on aktiivinen toiminta, saavutettu erinomainen taso kulttuurin alalla ja toiminnalla kunnalle tuotettu positiivinen julkisuus. Kempele-palkinnon saajan tulee olla kunnassa kirjoilla oleva henkilö, järjestö tai yhteisö."

Eiköhän tämä valinta ole 7 kertaa mennyt jo ohi.

Jussi Rasinkangas

Jussi Rasinkangas aloitti opettajan työt Kempeleen Ylikylän koulun luokanopettajan virassa 1985.

Sävellystyötä hän aloitteli opettajan tehtävänsä ohessa vuonna 1988. Samoihin aikoihin Jussi oli keskeisenä perustajajäsenenä käynnistämässä laajasti tunnettua ja tunnustettua Ylikylän koulun Musarit-kuoron toimintaa. Kuoron ohjelmistossa oli monipuolisesti hänen säveltämiään lastenlauluja. Seuraavien vuosien aikana moni kuoron jäsenistä menestyi



myös MTV:n Tenavatähti-ohjelmassa. Kuoron laulajista usea on löytänyt myöhemmin leipätyönsä musiikin parista ja vielä useampi elämänmittaisen ja tärkeän harrastuksen.

Neljänä eri vuonna Jussi Rasinkangas on säveltänyt vuoden lastenlaulun Suomessa ja kaksi kertaa hänet on palkittu vuoden lastenlaulusäveltäjänä.

Monipuolisen ja merkittävän uran aikana hän on säveltänyt teoksia sinfoniaorkestereille, joita eri kaupunginorkesterit ovat esittäneet ohjelmistossaan. Eri teattereissa on esitetty Jussin säveltämiä musikaaleja. Myös hengellistä musiikkia hän on säveltänyt seurakunnissa järjestettyihin messuihin.

Yle TV2 televisioi aikanaan Kempeleen Pyhän kolminaisuuden kirkosta siellä toteutetun Juhlamessun. Kotiseutulaulujen sävellyksien joukossa on myös Juhani Konolan sanoittama Kempeleen kuntalaulu, Lakeuden lapset. Paikallista poikkikulttuurista toimintaa edustaa Jussin säveltämä Kempeleen Kirin superpesisjoukkueen kannustuslaulu. Koko sävellysuran aikana joulumusiikki on ollut tuotannossa tärkeällä sijalla. Suoratoistopalvelu Spotifyssa Jussin säveltämiä joululauluja on kuunneltu yli 10 miljoonaa kertaa. Kuunnelluimpien joululaulujen joukossa Suomessa on Suvi Teräsniskan esittämä Hei mummo. Lastenlaulujen kuuntelukerratkin lasketaan miljoonissa. Teoston listoilla hänen sävellyksiään on yli tuhat.

Oppikirjoista löytyvien laulujen ja muun opetusmateriaalin kautta Jussin lastenlaulut ovat tulleet laajasti tutuiksi Suomen peruskouluissa. Lastenlaulujen ja lastenmusiikin vaaliminen sekä musiikin harrastamiseen innostaminen on näkynyt hänen opettajan työssään sekä siihen liittyvässä toiminnassa. Kempeleen omassa Tenavatahti-lastenlaulukatselmuksessa hän on toiminut vuosia sen kehittäjänä sekä taiteellisena johtajana. Kansainvälisen Future Songwriting hankkeen kautta kempeleläiset koululaiset pääsivät mukaan innostavaan musiikin luomisprosessiin. Osaamistaan hän on jakanut sävellys- ja sanoituskurssien kouluttajana myös Kempele-opiston kursseilla.

Jussi Rasinkankaan asuinkuntana Kempele on ollut vahvasti ja positiivisesti esillä julkisuudessa koko säveltäjäuran ajan.

Zemppi-Areena

Zemppi Areena on aktiivinen toimija, joka on saavuttanut erinomaisen tason kulttuurin alalla. Zemppi Areena luo omalla kulttuuritoiminnallaan kunnalle vuosittain positiivista ansaittua julkisuutta. Zemppi Areena Oy on kempeleläinen yritys.

Kempele-Seura ry

Kempele-Seura on moderni ja toimelias kotiseutuyhdistys, jonka tarkoituksena on mm. "kotiseudun kaikinpuolinen kehittäminen paikallisten erityispiirteiden pohjalta". Vuosi 2023 oli seurassamme aktiivinen toimintavuosi. Järjestimme perinteisesti seitsemän porinapiiriä, jotka olivat kovin toivottuja. Vanhan ajan viikolla toteutettiin kunnan kanssa yhteistyössä Murhamiesjahtia Ketolanperällä -näytelmä, jossa oli mukana myös Kempele-Seuran jäseniä rooleissa. Seuran jäseniä oli pitämässä vanhan ajan viikolla monia erilaisia toimintapisteitä ja työnäytöksiä. Olemme olleet mukana myös kotiseutumuseon Perinnepelto-projektissa, jossa on opeteltu koululaisten kanssa pellavan kasvatusta ja



käsittelyä. Uutena kotiseututuotteena toteutimme Kempele-aidan. Menneenä vuonna on pyritty järjestämään enemmän tapahtumia ja sitä kautta on saatu positiivista näkyvyyttä. Seuran tapahtumia ja toimintaa on kehuttu.

TALKOOT

- Järjestettiin kevätsiivoustalkoot kotiseutumuseolla 6.5.2023.
- Rakennettiin talkoilla kotiseutumuseolle myyntikoju kesäkuussa ja siivottiin varasto.
- Avustettiin kesällä kolmena päivänä museo- ja kulttuurikoordinaattoria museon siivoamisessa ja järjestämisessä sekä tuotettiin kolme pienoisnäyttelyä.
- Luetteloiitiin ja digitoitiin veteraaniyhdistyksen pöytäkirjat v. 1993–2013.

PERINTEEN TALLENTAMINEN

- Kerättiin kevätkokouksen yhteydessä tietoa kotiseutuarkiston vanhoista rakennuskuvista.
- Toteutettiin kotiseutukysely Linnakankaan koululla 16.3.2023, Santamäen koululla 2.10.2023 ja Kirkonkylän koululla 30.10.2023. Kyselyn tuloksista on koottu yhteenveto, jonka seuran puheenjohtaja on esitellyt kunnan palveluvaiokunnalle 21.11.2023.
- Toteutettiin kotiseutukyselyä Amazing Kempele -tapahtuman yhteydessä 9.5.2023.
- Järjestettiin museolla porinapiirejä: Vanhat kuvat 13.6.2023, Kyläkaupat 16.6.2023, Pappi-Kalle 3.8.2023, Juurussuo 10.8.2023, Vanhat rakennukset 17.8.2023.

PERINTEEN TUNNETUKSI TEKEMINEN

- Julkaistiin verkkosivuilla ja Facebookissa Anssi Lampelan muistelmä Hilja Lampela, postinkantaja, tutkimusartikkeli Kempeleen työväentalon vapautus vuoden 1918 sodan jälkeen ja Aarne, sodassa kaatunut.
- Esiteltiin luutaperinnettä seurakunnan henkilöstölle 11.1.2023.
- Asukastuvalla tarinoitiin aiheesta "Miten Kempele-Seura ja luutamummo liittyvät toisiinsa?" 26.1.2022.
- Julkaistiin 25.2.2023 verkkosivuilla ja Facebookissa blogikirjoitus Kempeleen jääkäreistä.
- Liitettiin Kempeleen luutaperinne osaksi Museoviraston ylläpitämää Elävän perinnön wikiluetteloa ja tehtiin hakemus Elävän perinnön kansalliseen luetteloon. Kohdetta ei tällä kertaa nimetty osaksi luetteloa.
- Järjestettiin tapahtuma 25.4.2023, jossa kempeleläinen historian harrastaja ja metallinetsijä Kimmo Suonperä esitteli kempeleläisiä löytöjä ja metallinetsintäharrastusta.
- Risto Lötjönen-Pihlaja esitelmöi Varpuluutaperinteestä Pohjois-Pohjanmaalla Oulun seudun myynnin ja markkinoinnin ammattilaisten yhdistykselle 28.4.2023.
- Koottiin Tammenlehvän perinneliitto ry:n perinneportaalia varten (sotiemmeperinne.fi) listaus vuosien 1939–1945 tapahtumiin liittyvistä sivustoista.
- Järjestettiin kesällä kaikille halukkaille osallistujille avoimia kävelykierroksia. Opastuksia järjestettiin 1.6. alkaen torstaisin, juhannusviikolla keskiviikkona, yhteensä yhdeksän kertaa (Kirkonmäki, Sarkkiranta, Keskusta, Köykyri, Zeppelin, Pirilän puutarha, Vihiluoto, Aseman alue ja vanha meijeri, Vanhan hautausmaan kävelykierros).
- Kempeleen kunta on toteuttanut seuran aloitteen mukaisen Evakkomatka-muraalin heinäkuussa.
- Tehtiin kunnalle aloite Kirkonkylän koulun C-talon museoinnista 70-luvun kouluksi vuoteen 2026 mennessä. Aloitteeseen on saatu myönteinen vastaus.
- Pidettiin porinapiiri vanhusten viikolla 4.10.2023 Hovintien palvelukeskuksella, aiheena pappi-Kalle.
- Julkaistiin Nuorten talkoot auttoivat Suomea selviytymään sodasta -blogikirjoitus



15.10.2023.

- Jätettiin, yhdessä Ketolanperän kyläyhdistys ry:n kanssa, Kempeleen kunnanhallitukselle kirjelmä Kempeleen kunnan omistamien, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennuskohteiden säilyttämisen ja kunnostuksen edistämiseksi.
- Suunniteltiin ja toteutettiin seuran Facebook-sivustolle Kenttäpostia-joulukalenteri.

KUNNAN JÄRJESTÄMIIN TAPAHTUMIIN OSALLISTUMINEN

- Osallistuttiin vanhan ajan viikon suunnitteluun ja järjestämiseen. Vanhan ajan viikolla toteutettiin Murhamiesjahtia Ketolanperällä -näytelmä sekä porinapiirit Kempeleen kyläkaupoista ja vanhoista valokuvista. Seuran jäseniä oli pitämässä vanhan ajan viikolla monia erilaisia toimintapisteitä ja työnäytöksiä.
- Osallistuttiin koko perheen Amazing Kempele -pyöräilytapahtumaan 9.5.2022 omalla rastipisteellä kotiseutumuseolla.
- Osallistuttiin Kempeleen kunnan perinnetoimikunnan ja nimistötoimikunnan kokouksiin.
- Osallistuttiin kotiseutumarkkinoille 8.7.2023 omalla myyntipöydällä ja toiminnan esittelyllä.
- Osallistuttiin Hyvä kasvaa Kempeleessä -tapahtumaan 26.8.2023 myyntipöydällä ja tikkarirastipisteellä. Rastipisteellä oli kävijöitä reilusti yli 100 henkilöä. Puheenjohtaja Elisa Tervonen julkisti Evakkomatka-muraalin tapahtumalavalla.
- Kotiseutumuseon Pellolta langaksi -tapahtumasarja: Osallistuttiin museolle istutetun pellavan keruuseen ja kuivumaan sitomiseen 5.9.2023, pellavan rohkintaan, siementen pussittamiseen ja pellavan liottamiseen 25.9.2023 ja koululaisten tutustumiskäyntiin museolla 4.10.2023.
- Osallistuttiin museon joulumarkkinoille 16.12.2023 omalla myyntipöydällä ja toiminnan esittelyllä.

MUU YHTEISTYÖ

- Osallistuttiin Kulttuurimatkailusta hyvinvointia -hankkeeseen. Hankkeessa on mukana 9 kuntaa.
- Järjestettiin 13.4.2023 kirjastolla tapahtuma, jossa Perämeren Pookit -yhdistys esitteli Perämeren historiaa, majakoita ja pookeja.
- Lahjoitettiin Kempeleen kunnan kotiseutumuseolle Kempele-viiri.

Hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 momentin 13 kohdan mukaan kunnanhallitus päättää kunnan avustuksista yhteisöille sekä yksilöiden palkitsemisesta kuultuaan yhteisöllisyysvaliokuntaa.

Yhteisöllisyysvaliokunta antaa ohjauksen Kempele-kulttuuripalkinnon:

1. palkintosummasta; sekä
2. tahosta, jolle palkinto myönnetään.

Yhteisöllisyysvaliokunta (27.2.2024):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdotti, että kulttuurin Kempele-palkinto jaetaan Juhani Rasinkankaalle. Yhteisöllisyysvaliokunnan enemmistö ehdotti, että palkintosummana myönnetään 2000 €.

Palkinto ehdotetaan jaettavan valtuuston kokouksen yhteydessä.



Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Yhteisöllisyysvaliokunnan vähemmistö ehdotti, että palkintosummana myönnetään 1800 €.

Esteellisyys

Merkittiin, että esteellinen Kalevi Kerttula (ehdotettu palkinnon saajaksi ja Kempele-Seura ry:n hallituksen jäsen) poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus, 18.03.2024, § 101

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Kulttuurin Kempele-palkinto 2023 koonti
Ei vielä julkinen, Sisältää henkilötietoja
- 2 Kulttuurin Kempele-palkinnot vuodelta 2023 _hakemukset
Ei vielä julkinen, Sisältää henkilötietoja

Yhteisöllisyysvaliokunta (27.2.2024):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdotti, että kulttuurin Kempele-palkinto jaetaan Juhani Rasinkankaalle. Yhteisöllisyysvaliokunnan enemmistö ehdotti, että palkintosummana myönnetään 2000 €.

Palkinto ehdotetaan jaettavan valtuuston kokouksen yhteydessä.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kulttuurin Kempele-palkinto jaetaan Juhani Rasinkankaalle, ja että palkintosummana myönnetään 2000 euroa yhteisöllisyysvaliokunnan enemmistön ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Pasi Jarva ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi, Kempele-seuran hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Merkittiin, että Johanna Ohukainen toimii toisena pöytäkirjantarkastajana tässä pykälässä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Esteellisyys

Pasi Jarva

Tiedoksi

Asianosainen



§ 102

Jäsenten valitseminen Kempeleen Vesihuolto Oy:n hallitukseen ja yhtiökokoukseen

244Dno-2024-132

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Yhtiökokouskutsu 2024, Kempeleen Vesihuolto Oy

Kempeleen Vesihuolto Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään 22.3.2024 klo 12.00.

Kempeleen konserniohjeiden mukaan kunnanhallitus tekee ehdotuksen tytäryhteisöjen hallituksen jäseniksi, joista yhden on oltava kunnan johtavassa tai itsenäisessä asemassa oleva viranhaltija.

Konserniohjeen 4.2. kohdan mukaan kunnan edustajilla tytäryhteisön hallintoelimissä pitää olla riittävä tytäryhtiön toimialueen ja yritystalouden asiantuntemus, riippumattomuus ja kyky arvioida yhteisön hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Valitulle edustajalle on luotava edellytykset asiantuntemuksensa ja osaamisensa kehittämiseen.

Kempeleen Vesihuolto Oy:n yhtiöjärjestyksen 5 §:n mukaan yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus, johon kuuluu viisi varsinaisen yhtiökokouksen vuodeksi kerrallaan valitsemaa varsinaista jäsentä ja kaksi varajäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus nimeää yhtiön hallitukseen viranhaltijajäseneksi teknisen johtajan sekä tarvittavat muut edustajat seuraavaksi toimikaudeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti valita yhtiön hallitukseen varsinaisiksi jäseniksi Pauli Määtän, Kaisu Juvanin, Teemu Pääkön, Jarmo Haapaniemen ja Tuomo Perälän. Varajäseniksi valittiin Pasi Jarva ja Toivo Piira.

Tiedoksi

Kempeleen Vesihuolto Oy, asianosaiset, kirjaamo



§ 103

Jäsenten valitseminen Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon hallitukseen ja yhtiökokoukseen

244Dno-2024-163

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Kokouskutsu

Kiinteistö Oy Kempeleenkartano on kutsunut koolle yhtiökokouksen pidetään 18.4.2024. Kokouksessa käsitellään mm. vuoden 2023 tilinpäätös ja valitaan hallituksen jäsenet ja varajäsenet.

Kempeleen konserniohjeiden mukaan kunnanhallitus tekee ehdotuksen tytäryhteisöjen hallituksen jäseniksi, joista yhden on oltava kunnan johtavassa tai itsenäisessä asemassa oleva viranhaltija.

Konserniohjeen 4.2. kohdan mukaan kunnan edustajilla tytäryhteisön hallintoelimissä pitää olla riittävä tytäryhtiön toimialueen ja yritystalouden asiantuntemus, riippumattomuus ja kyky arvioida yhteisön hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Valitulle edustajalle on luotava edellytykset asiantuntemuksensa ja osaamisensa kehittämiseen.

Kunnan yhtiökokousedustajaksi kunnanhallituksen päätöksellä 16.8.2021 § 289 nimetty Janne Malkamäki on ilmoittanut, ettei hän ole käytettävissä yhtiökokousedustajaksi. Yhtiökokoukseen tulee nimetä uusi edustaja.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus nimeää Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon

1. yhtiökokoukseen edustajan ja varaedustajan sekä
2. yhtiön hallituksen kolme jäsentä ja kaksi varajäsentä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti valita Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon

1. yhtiökokoukseen kunnan edustajaksi Pia Hanskin ja varaedustajaksi Tiina Gallénin sekä
2. yhtiön hallitukseen jäseniksi Janne Malkamäen, Jorma Kanasen ja Silja Syrin ja varajäseniksi Keijo Alahuhtalan ja Tapio Juvanin.



Tiedoksi

Asianosaiset, Kiinteistö Oy Kempeleenkartano, yhtiökokousedustajat, kirjaamo



§ 104

Uuden jäsenen ja varajäsenen nimeäminen seniorineuvostoon

244Dno-2024-160

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Kempeleen Eläkeläiset ry:n edustajana seniorineuvostossa toiminut Esko Matinlauri on ilmoittanut yhdistykselle, ettei jatka seniorineuvostossa Kempeleen Eläkeläiset ry:n edustajana. Yhdistys on eroilmoituksen johdosta valinnut keskuudestaan uudeksi edustajakseen Pirjo Keräsen ja varaedustajaksi Taimi Peltosen.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus nimeää seniorineuvostoon Kempeleen Eläkeläiset ry:n edustajaksi Pirjo Keräsen ja varaedustajaksi Taimi Peltosen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosaiset, Kempeleen Eläkeläiset ry, Katja Vähäkuopus, Kerttu Mömmö, kirjaamo



§ 105

Koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokousedustajien valitseminen vuonna 2024

244Dno-2024-138

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 yhtymahallitus_27.2.2024__30_yhtymakokouksen_3.6.2024_koollekutsuminen.pdf

Koulutuskuntayhtymä OSAO:n yhtymäkokouksen puheenjohtaja on kutsunut koolle yhtymäkokouksen maanantaina 3.6.2024 klo 9.00 ja määrännyt kokouspaikaksi OSAO:n Kaukovainion tekniikan yksikön auditorion (os. Kotkantie 2 A, Oulu). Kokoukseen on mahdollista osallistua myös sähköisesti.

Yhtymäkokouksessa 3.6.2024 käsiteltävät asiat ovat mm.:

- § Ajankohtaiset asiat
- § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023
- § OSAOn henkilöstöraportti vuodelta 2023
- § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023
- § Talousarvion muutos vuodelle 2024
- § OSAO strategia 2030
- § OSAO kampus 2030 tarveselvitys
- § Vastuuvapauden myöntäminen kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille
- § Sidonnaisuusilmoitukset
- § Ilmoitusasiat

Yhtymäkokousedustajat yhteystietoineen tulee ilmoittaa OSAO:n kirjaamoon 17.5.2024 mennessä.

Kuntalain (410/2015) 60 §:n 2 momentin mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus valitsee kunnan edustajat Koulutuskuntayhtymä OSAO:n 3.6.2024 pidettävään yhtymäkokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös



Kunnan edustajiksi valittiin Pirjo Heikkinen (varalla Ahti Tahkola) ja Keijo Alahuhtala (varalla Tarja Hackzell).

Tiedoksi

Asianosaiset, Koulutuskuntayhtymä OSAO, kirjaamo



§ 106

Äänestyspaikat vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa

244Dno-2023-384

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Vuoden 2024 europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024.

Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.-4.6.2024 ja ulkomailla 29.5.-1.6.2024.

Vaalilain 9 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Vaalilain 9 §:n 3 momentin mukaan kunnanhallitus päättää äänestysalueiden vaalipäivän äänestyspaikoista.

Oikeusministeriö on toimittanut kunnanhallituksille kirjeen (VN/17100/2023 2.6.2023), jossa se kehottaa kuntia huomioimaan äänestyspaikkojen saavutettavuuden ja esteettömyyden. Äänestämisen tulisi lisäksi olla sekä äänestäjille että vaalivirkailijoille kaikissa tilanteissa mahdollisimman turvallista. Ennakoäänestyspaikkoja määritessä kunnanhallituksen tulisi varmistaa, että ennakoäänestyspaikkoja on riittävä määrä ja että ne sijaitsevat eri puolilla kuntaa ruuhkien välttämiseksi. Ennakoäänestyspaikat tulisi sijoittaa paikkoihin, joissa äänestäjiä liikkuu muilla asioilla. Yleistä ennakoäänestyspaikkaa ei saa sijoittaa sellaisiin tiloihin, johon kaikilla äänioikeutetuilla ei ole pääsyä. Ennakoäänestyspaikkojen tulisi olla mahdollisimman pysyvät, jotta äänestäjät tietävät, missä äänestyspaikka sijaitsee, joten ennakoäänestyspaikkojen muuttamiseen tulisi olla erityinen syy.

Kempeleessä ennakoäänestyspaikkoina edellisissä vaaleissa ovat toimineet Kirkonkylän koulu ja Kauppakeskus Zeppelin. Kirkonkylän ennakoäänestyspaikkana toiminut rakennus puretaan kevään kuluessa, joten ennakoäänestyspaikka on siirrettävä toiseen rakennukseen. Uudeksi ennakoäänestyspaikaksi ehdotetaan Kempelehallia, joka sijaitsee Kirkonkylän koulun ennakoäänestyspaikan vieressä. Se on helpommin äänestäjien löydettävissä kuin aiempi ennakoäänestyspaikka ja on toisaalta tunnettu rakennus myös ulkopaikkakuntalaisten keskuudessa. Kunta on käynyt asiasta neuvottelun Kempelehallissa toimivan yrittäjän kanssa, joka on suhtautunut asiaan myönteisesti. Myös Kauppakeskus Zeppelin on antanut suostumuksensa ennakoäänestyksen järjestämiseen tiloissaan.

Jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen



äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen. Erityisistä syistä äänestyspaikka voidaan sijoittaa äänestysalueen tai kunnankin ulkopuolelle, jollei siitä aiheudu äänestäjille kohtuutonta haittaa.

Vaalilain 47.2 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakoäänestyspaikka on ennakoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä.

Ennakoäänestyspaikat voivat vaalilain 48 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan olla avoinna arkisin kello 8-20 välillä sekä lauantaisin ja sunnuntaisin kello 9-18 välillä. Vaalipäivänä äänestyspaikat ovat avoinna kello 9-20.

Kauppakeskus Zeppelinin ennakoäänestyspaikka olisi avoinna kauppakeskuksen aukioloaikojen mukaisesti. Kempelehallin ennakoäänestyspaikka olisi avoinna arkisin klo 15-19 ja viikonloppuisin klo 12-18. Kempelehallin suppeampiin aukioloaikoihin on toiminnalliset syyt, sillä sen käyttöaste on vaalien aikaan muihin vuodenaikoihin verrattuna vähäisempää. Edellisten europarlamenttivaalien äänestysaktiivisuus jäi muihin vaaleihin nähden matalaksi (38 %), joten ennakoäänestyksen sujuvan toimittamisen kannalta suppeammilla aukioloajoilla ei ole vaikutusta. Koska äänestäjämäärän voi olettaa jäävän edellisten vastaavien vaalien tasolle, on suppeampi ennakoäänestyspaikan aukiolo myös kustannustehokkaampaa.

Tieto ennakoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista tulee merkitä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) 22.3.2024 klo 12 mennessä.

Vaalilain 9 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan ennakoäänestyspaikkoja ovat sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt, sosiaalihuollon toimintayksiköt, rangaistuslaitokset sekä Puolustusvoimien varusmieskoulutusta antavien joukko-osastojen varuskunnat ja Rajavartiolaitoksen varusmieskoulutusta antavat yksiköt. Kempeleessä sairaaloiksi ja ympärivuorokautista hoivaa antavat sosiaalihuollon toimintayksiköt, joissa ennakoäänestys lakisäteisesti on edellä mainitun säännöksen mukaisesti järjestettävä, on listattu jäljempänä.

- Attendo Punahilkka
- Cajanuskoti (A, B ja C)
- Onnikoti Eeli
- Pieni Pelakuu
- Hovila-Koti
- Kotoisinkoti Linnakangas
- Rinnekodit Lupiini

Ympärivuorokautista hoivaa tarjoaa Kempeleessä myös Attendo Linnakartano. Yksikön henkilökunta on kuitenkin arvioinut, että asiakaskunnassa ei ole henkilöitä, jotka kykenisivät käyttämään äänioikeuttaan, eikä ennakoäänestystä Linnakartanossa sen vuoksi ole aiheellista järjestää. Koska vaalitoimikunta laitossäänestystä toimittaessaan joutuu käytännössä perustamaan oman arvionsa äänestäjän mahdollisuudesta käyttää äänioikeuttaan henkilökunnan esittämiin näkemyksiin palveluyksikön asiakkaan tilanteesta, ei ennakoäänestyksen järjestäminen Attendo Linnakartanossa vaikuta perustellulta. Mikäli asiakaskunnassa ilmenee sellaisia muutoksia, että yksikin palveluyksikön asiakkaista voisi



äänioikeuttaan käyttää, on laitosäänestys järjestettävä myös Attendo Linnakartanossa. Viimekätisen arvioinnin asiassa tekee vaalitoimikunta.

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus

1. päättää, että vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa yleisinä ennakköäänestyspaikkoina toimivat Kauppakeskus Zeppelin ja Kempelehalli alla mainituin aukioloajoin;

ENNAKKÖÄÄNESTYSPAIKKA	OSOITE
Kauppakeskus Zeppelin	Zeppelinintie 1
ke-pe 29.-31.5.2024	klo 9-20
la 1.6.2024	klo 9-18
su 2.6.2024	klo 12-18
ma-ti 3.-4.6.2024	klo 9-20

Kempelehalli	Koulutie 3
ke-pe 29.-31.5.2024	klo 15-19
la 1.6.2024	klo 12-18
su 2.6.2024	klo 12-18
ma-ti 3.-4.6.2024	klo 15-19

2. päättää, että äänestysalueiden vaalipäivän äänestyspaikat ovat alla mainitut;

Äänestysalue	Äänestyspaikka ja osoite
1. Ylikylä	Ylikylän koulu, Nerolantie 4
2. Kuntakeskus	Kirkonkylän koulu, Koulutie 4A/6
3. Kirkonkylä	Kirkonkylän koulu, Koulutie 4A/6
4. Kokkokangas	Linnakangastalo, Linnakaarto 20

3. päättää, että laitosäänestykset järjestetään selostusosassa mainituissa laitoksissa ja

4. päättää valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan vaalien järjestämiseen liittyvät sopimukset ja sitoumukset.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Keskusvaalilautakunta, Kauppakeskus Zeppelin, Kempelehalli, koulujen rehtorit (Kirkonkylä, Linnakangas, Ylikylä), kiinteistöpäällikkö, tietohallintopäällikkö



§ 107

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin

244Dno-2023-384

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Vaalilain 15 § mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta sekä laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta. Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluerakisteriin merkittyjä puolueita. Oulun vaalipiirissä ehdokkaita edellisissä eduskuntavaaleissa asettivat seuraavat rekisteröidyt puolueet:

- Suomen Keskusta r.p.
- Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.
- Suomen Kansa Ensin r.p. (lakkautettu)
- Vapauden liitto r.p.
- Kristallipuolue r.p.
- Liike Nyt r.p.
- Vihreä liitto r.p.
- Valta kuuluu kansalle r.p.
- Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.
- Korjausliike r.p. (lakkautettu)
- Suomen Kommunistinen Puolue r.p.
- Vasemmistoliitto r.p.
- Svenska folkpartiet i Finland r.p., Suomen ruotsalainen kansanpuolue r.p.
- Liberaalipuolue - Vapaus valita r.p.
- Perussuomalaiset r.p.
- Kansallinen Kokoomus r.p.

Vaalilautakunnassa ja vaalitoimikunnassa ei tulisi olla kahta saman puolueen edustajaa jäsenenä tai varajäsenenä.



Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten tulee olla kuntalain 71 §:n ja 74 §:n mukaisesti vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalitoimielinten valintaan sovelletaan tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin vaatimusta sukupuolikiintiöstä, jonka mukaan toimielimen kokoonpanossa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Kiintiötä sovelletaan erikseen jäseniin ja varajäseniin.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus asettaa eduskuntavaaleja varten vaalilautakunnat Ylikylän, Kuntakeskuksen, Kirkonkylän ja Kokkokankaan äänestysalueille sekä vaalitoimikunnan laitoksissa toimitettavaa ennakoäänestystä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösesityksen.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Ylikylä

Varsinainen jäsen	Varajäsenet järjestyksessä
Toivo Piira, pj	1. Tapio K. Salmi
Pirjo Heikkinen, vpj	2. Raija Siniaalto
Leena Tähti	3. Kaisa Kauppinen
Jori Piira	4. Eija Piippo
Lasse Järvenpää	5. Tuukka Myllymäki
	6. Vili Kanniainen
	7. Tuula Väyrynen

Kuntakeskus

Varsinainen jäsen	Varajäsenet järjestyksessä
Tiina Gallén, pj	1. Marie Kerttula
Kaisu Juvani, vpj	2. Pasi Jarva
Jorma Jylhä	3. Sari Perälä
Saara Ukura	4. Pertti Sankilampi
Teemu Kakko	5. Kerttu Mömmö



	6. Suvi Maijala
	7. Oskari Takanen
	8. Tapio Askeli

Kirkonkylä

Varsinainen jäsen	Varajäsenet järjestyksessä
Mikko Myllymäki, pj	1. Anu Mäkelä
Tarmo Turunen, vpj	2. Petri Gallén
Nora Arbelius	3. Moona Jaara
Teija Estabrook	4. Kyösti Nuutinen
Johanna Ohukainen	5. Arto Hämäläinen
	6. Jenni Räisänen
	7. Katta Siltavirta

Kokkokangas

Varsinainen jäsen	Varajäsenet järjestyksessä
Minna Huusari, pj	1. Hannu Kukkurainen
Kasper Salompää, vpj	2. Taavi Huusari
Keijo Alahuhtala	3. Anne-Mari Jaara
Sini Janatuinen	4. Jaakko Sotkasiira
Janne Halunen	5. Saini Kela
	6. Sanna Laine
	7. Antti Nuoristo

Vaalitoimikunta

Varsinainen jäsen	Varajäsenet järjestyksessä
Tuula Rauma, pj	1. Vesa Moilanen
Kauko Karhumaa, vpj	2. Sanna Kouva
Sirpa-Helena Karjalainen	3. Harri Hirvelä

Tiedoksi

Asianosaiset, keskusvaalilautakunta



§ 108

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 11.3.2024 tekemät päätökset laillisiksi ja valtuuston toimivaltaan kuuluviksi ja päättää panna päätökset täytäntöön.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Valtuusto, § 83,09.10.2023

Kunnanhallitus, § 365,30.10.2023

Elinvoimavaliokunta, § 14,20.02.2024

Kunnanhallitus, § 109, 18.03.2024

§ 109

Valtuustoaloite / Asuntorakentamisen tiivistämisen selvittämiseksi vanhoilla kaava-alueilla / Kauko Karhumaa

244Dno-2023-546

Valtuusto, 09.10.2023, § 83

Selvitetään mahdollisuudet rakennuskehoituksen antamisesta rakentamattomille (yksityisten omistamille) 1960 - 2013 luvulla kaavoitetuille asemakaava-alueille alueille. Tällaisia alueita olisivat mm. Honkanen, Haapamaa I ja Haapamaa II, Ristisuo, Ollila, Sarkkiranta, keskustan alue jne. Rakennuskehoitus annettaisiin kolmen vuoden (3) määräaikaisena. Kehoitusta annettaisiin kaille niille tontin omistajille, joilla on ollut omistuksessaan rakentamaton asemakaavatontti yli 10 vuotta. Kehoitusta ei annettaisiin niille tonteille, jotka tontin muodon tai kaavamerkinnän takia eivät ole mielekkäitä rakennettavaksi. Rakennuskehoituksen päätyttyä (3) kolmen vuoden kuluttua kunnalla on yksi vuosi aikaan harkita lunastusoikeuden käyttämistä edelleen rakentamatta oleviin tontteihin.

Tällaisten jo vuosikymmeniä rakentamattomina olleiden tonttien käyttöönotto on monella tavalla järkevää, koska alueilla on jo tiet ja kunnallistekniikka valmiina. Tällä tavalla toimien ei tarvittaisi kunnan varoja raakamaan oston, kaavoitukseen ja infran rakentamiseen, jolloin säästetään paljon euroja muuhun käyttöön.

Samalla taajamakuva paranee kun asuttujen talojen välissä olevat pajukkoiset tai metsäiset tontit tulevat asutokäyttöön.

Em. menettelyllä kukaan ei häviä. Jos omistaja ei voi tai halua rakentaa tuon 3 vuoden aikana hänellä on mahdollisuus myydä tontti eteenpäin Kempeleessä vakiintuneella hintatasolla 40-70 000 euroa. Lisäksi on käytettävissä kunnan kotisivuilla tonttipörssi, johon halukas tontin myyjä voi ilmoittaa myytävän kohteensa ja yhteystietonsa.

Esim. Honkasen alueella kunnan tontit maksoivat 1970 luvun alkupuoluolella 3-5 mk /m², joten se kunnan kaavoittama tontti on hyvin säilyttänyt realiarvonsa vuosikymmenien saatossa. Etenkin kun kunta silloin ei ole perinyt kaavoitusmaksuja vaan tontti tuli kaavaan ikäänkuin lahjana .

Kempeleessä näiden rakentamattomien tonttien määrä asiantuntevien lähteiden mukaan on noin 100 kpl. Jos niistä saadaan käyttöön 3 - 5 vuodessa edes 60%, määrä vastaa kooltaan lähes Tähtälän kaava-alueen rakentamismäärää, ja ilman kaavoitus prosessia.

Em. menettelyn edut kunnan ja kuntalaisten näkökulmasta ovat: Ettei tarvita raakamaan ostoa ja kaavoitusprosessia kaikkine kiemuroineen. Mutta suurin etu



mielestäni on, että em. menettely kohdistaa tulevat rakentajat "tasapuolisesta" eri puolille kuntaa, jolloin myös varhaiskasvatuksen yksiköt ja koulut kuormittuvat monelle alueelle, eikä synny epäsymmetristä painetta jollekin uudelle alueelle.

Em. tonttireservin purkaminen voisi osaltaan antaa kunnalle 3 vuoden "peliajan" metsärinteen lisäkaavoitukseen ? ja Ketolanperän koulun ympäristön asemakaavoitukseen pääosin kunnan omistuksessa oleville maille. Samalla toimenpide olisi osaltaan vastaus kunnan strategiaan asutuksen tiivistämisestä.

Pyydän, että tämä valtuustoaloite otetaan asiantuntevaan käsittelyyn kunnassa.

Kempeleessä 09.10.2023

Kauko Karhumaa

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 365

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään teknisten palvelujen valmisteltavaksi ja elinvoimavaliokunnan ohjattavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimavaliokunta, 20.02.2024, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaija Muraja
kaija.muraja@kempele.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Asuintonttien rakentamiskehotukset / Vastaus

Oheismateriaali



-
- 1 Rakentamattomat tontit 2024, kartta Kempele
 - 2 Rakentamiskehotukset Oulu 2019

Valtuustoaloitteessa pyydetään selvittämään mahdollisuudet rakentamiskehotuksen antamisesta rakentamattomille yksityisten omistamille 1960-2013 luvulla kaavoitetuille asemakaava-alueille. Aloitteen vuoksi tekniset palvelut on tehnyt alustavia tarkasteluja Kempeleen asemakaavan rakentamattomista asuintonteista. Apuna on käytetty kunnasta verottajalle vuoden alussa verottajalle lähetettävää listausta korkeamman kiinteistöveron piiriin kuuluvista rakentamattomista asumisen asemakaavatonteista. Lisäksi valmistelijat ovat tutustuneet Kuntaliiton ohjeisiin ja Oulun kaupungin menettelytapoihin asuintonttien rakentamiskehotusasiassa.

Valiokunnalle esitellään pohdintoja asuintonttien rakentamiskehotusmenettelyprosessin käyttämisestä Kempeleessä ja pyydetään ohjausta vastauksen antamiseksi valtuustoaloitteeseen.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (20.2.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että pyrittäisiin edistämään tonttien rakentamista vapaaehtoisin keinoin.

Kunnanhallitus, 18.03.2024, § 109

Valmistelija / lisätiedot:
Kaija Muraja
kaija.muraja@kempele.fi
kaavoittaja

Liitteet

- 1 Rakentamiskehotukset_vastaus

Valtuustoaloitteessa esitetään selvittämään mahdollisuudet rakennuskehotuksen antamisesta rakentamattomille (yksityisten omistamille) 1960 - 2013 luvulla kaavoitetuille asemakaava-alueille. Rakennuskehotus annettaisiin kolmen vuoden (3) määräaikaisena niille tontin omistajille, joilla on ollut omistuksessaan rakentamaton asemakaavatontti yli 10 vuotta. Kehotusta ei annettaisi niille tonteille, jotka tontin muodon tai kaavamerkinnän takia eivät ole mielekkäitä rakennettavaksi. Rakennuskehotusajan päätyttyä kolmen vuoden kuluttua kunnalla olisi yksi vuosi aikaan harkita lunastusoikeuden käyttämistä edelleen rakentamatta oleviin tontteihin.

Tällaisten jo vuosikymmeniä rakentamattomina olleiden tonttien käyttöönotto olisi järkevää alueilla, joilla on jo tiet ja kunnallistekniikka valmiina. Näin toimien säästyisi kunnan varoja raakamaan ostoon, kaavoitukseen ja infran rakentamiseen. Samalla taajamakuva paranisi vajaakäyttöisten ja pusikoituneiden alueiden tullessa



asuntokäyttöön. Menettely kohdistaisi tulevat rakentajat tasapuolisesti eri puolille kuntaa, jolloin myös varhaiskasvatus- ja koulupalvelut kuormittuvat tasaisesti. Em. tonttireservin purkaminen voisi osaltaan antaa kunnalle peliaikaa muiden alueiden asemakaavoitukseen. Samalla toimenpide olisi osaltaan vastaus kunnan strategiaan asutuksen tiivistämisestä.

Tärkeä avaus

Aloite nostaa esille tärkeän aiheen: taajamarakenteen tiivistämisen. Kempeleen kuntastrategian yhtenä kantavana ajatuksena on kestävä kasvu. Oulun seudun kunnat ovat kehityskuvatyössään sitoutuneet kestävän ja houkuttelevan yhdyskuntarakenteen sekä kestävän liikkumisen edistämiseen. Tiivistämis- ja täydennysrakentamishankkeet toteuttavat tätä tavoitetta. Myös MRL 97 § mukaan kunnan on mahdollista antaa rakentamiskehoitus asemakaavan mukaisen rakentamattoman tontin omistajalle ja haltijalle, *jos tontin sallitusta kerrosalasta ei ole käytetty vähintään puolta tai asemakaavan mukaista tonttia ei sillä olevien rakennusten käyttötarkoitus, sijainti, rakentamistapa ja muut seikat huomioon ottaen ole rakennettu pääasiallisesti asemakaavan mukaisesti.*

Tekniset palvelut seuraavat vuosittain maankäytön toteutumista

Aloite kehottaa selvittämään mahdollisuudet rakennuskehotuksen antamiseen rakentamattomille yksityisten omistamille yli 10 vuotta vanhoille asemakaavatonteille. Tekniset palvelut suunnittelee ja seuraa vuosittain maankäytön toteutumista maankäytön toteutusohjelmaan ja talousarvioseurantaan liittyen.

Kempeleen kunnan asemakaava-alueen rakentamattomille tonteille on kohdistettu rakennettua korkeampaa kiinteistöveroä. Kunnan ylläpitämään Tonttipörssi-palveluun on yksityinen maanomistaja voinut ilmoittaa oman tonttinsa myyntiin. Kunta on joillakin asemakaava-alueilla voinut edistää tiivistämiskehitystä myöntämällä poikkeamispäätöksiä ja tonttijaonmuutoksia. Periaatteet alueille on tutkittu kunnanhallituksen 15.5.2023 § 190 hyväksymässä Täydentämis- ja tiivistämiskeräytämisen soppaassa.

Toimenpiteiden vaikutuksesta rakentamattomien tonttien määrä on vuoden 2010 lukumäärästä 149 kpl pudonnut vuoden 2023 lukuun 80 kpl, vaikka asemakaava-alue on laajentunut. Verottajalle lähetettävässä listassa ei ole kunnan eikä yksityisten maanomistajien sellaisia tontteja, jotka sijaitsevat vasta valmistuneilla tai vireillä olevien asemakaavojen alueilla.

Valtuustoaloitteen johdosta kaavoitus on tehnyt alustavia tarkasteluja Kempeleen asemakaavan rakentamattomista tonteista. Apuna on käytetty kunnasta verottajalle vuoden alussa verottajalle lähetettävää listausta korkeamman kiinteistöveron piiriin kuuluvista rakentamattomista asumisen asemakaavatonteista. Lisäksi tekniset palvelut ovat tutustuneet Oulun kaupungin menettelytapoihin asuintonttien rakentamiskehoitusasiassa.

Käytäntöjen vertailua

Oulun kaupunki luokittelee rakennuspaikat neljään kategoriaan: Luokka 1 sisältää täysin rakentamattomat tontit, Luokka 2 vieressä asuvalle maanomistajalle kuuluvat tontit, Luokka 3 viereisen rakennuspaikan pihapiiriin kuuluvat tontit ja Luokka 4 loma-asunnot tai muun rakennuksen sisältävät tontit. Oulu antaa rakentamiskehoituksia



rakentamiskehotussuunnitelman mukaisesti etupäässä luokkaan 1 kuuluville tonteille, joilla on kunnallistekniikka valmiina ja alueilla, joilla on tonttikysyntää. Kehotuksia ei anneta sellaisilla alueilla, joissa kaupunki on huomattava tontinluovuttaja.

Kuntaliitto suosittelee ensin kuulemaan maanomistajia (1 vuosi) ennen rakentamiskehotuksen antamista. Rakentamiskehotuksen jälkeen tontin omistajalla on 3 vuotta aikaa ennen lunastustoimitusta aloittaa rakentaminen, neuvotella rakentamissopimus kaupungin kanssa tai myydä tontti yksityiselle (omistajavaihdos ei vaikuta kehotukseen) tai kaupungille (joka laittaa tontin myyntiin tai vuokrattavaksi).

Jos tonttia ei ole rakennettu kolmen vuoden kuluessa rakentamiskehotuspäätöksen tiedoksiantamispäivästä, kunnalla on oikeus lunastaa tontti ilman erityistä lupaa (MRL 97.3 §). Päätöksen lunastamiseen ryhtymisestä tekisi Kempeleessä kunnanhallitus hallintosäännön 8.luvun, 2. pykälän ja 21. kohdan mukaan. Lunastustoimitusta haetaan suoraan maanmittaustoimistosta. Hakijana on kunnanhallitus, ellei toimituksen hakemista ole delegoitu lautakunnalle tai viranhaltijalle. Lunastusta on haettava 1 vuoden kuluessa rakentamiseen varatun määräajan päättymisestä. Oulussa noin puolet kehotuksen saaneista lunastetaan.

Kuntaliiton ohjeistusta

Kuntaliitto ohjeistaa kuntia määrittelemään rakennuskehotuspolitiikkansa maapoliittisessa ohjelmassa: <https://www.kuntaliitto.fi/julkaisut/maapolitiikan-opas/maapolitiikan-keinot/rakentamiskehotus>

Kehotusten ja uusien asukkaiden määrät on suhteutettava kunnan investointiohjelmaan ja talouteen, ts. tehtävä oikein sijoittuvalle ja oikealle määrälle tontteja kerrallaan. Kunnan on myös varauduttava tonttien lunastuskorvauksiin ao. vuosien talousarvioissa. Mikäli kehotuksia ei ole aiemmin annettu, tulee periaatekeskustelulle ja kuntalaisten mielipiteen kuuntelemiselle varata riittävästi aikaa.

Kehotuspäätökset on annettava kokonaistarkastelun pohjalta suunnitelmallisesti yhtenäisin perustein. Kunnan on asetettava päätöksille tavoiteaikataulu ja saatettava jokainen kehotushanke johdonmukaisesti loppuun jokaisen kehotustontin osalta. Kehotuspolitiikan on oltava osa perusteltua kokonaisuutta ja oikeassa suhteessa rakentamattomien tonttien kiinteistöveron korotuspolitiikkaan. Kehotuksesta on syytä luopua vain kaavallisista tai muista maankäytöllisistä perusteista johtuen, ei tontinomistajan henkilökohtaisista syistä. Joustaminen kehotusprosessin sisällä on mahdollista, mutta jokainen poikkeamisesitys on perusteltua viedä luottamusmiesten päätettäväksi.

Mahdolliset kehotettavat tontit

Aloitteen mukaan kehotus annettaisiin kaikille niille tontin omistajille, joilla on ollut omistuksessaan rakentamaton asemakaavatontti yli 10 vuotta. Tällaisia tontteja on vuonna 2023 Kempeleen asemakaavaalueella noin 70 kpl. Rakennuspaikan on oltava saman omistajan omistuksessa. Rakennuspaikalle on oltava käyttökelpoinen pääsytie tai mahdollisuus sellaisen järjestämiseen. Rakennuspaikan tulee olla liitettävissä yleiseen vesijohtoon ja viemäriin. Nämä edellytykset puuttuvat noin kymmeneltä tontilta.



Aloitteen mukaan kehotusta ei annettaisi niille tonteille, jotka tontin muodon tai kaavamerkinnän takia eivät ole mielekkäitä rakennettavaksi. Maankäyttö- ja rakennuslain 60 § perusteellakin vanhojen asemakaavojen alueilla sijaitsevien tonttien kaavamerkinnät voivat vaatia ajantasaistamista: *Sellaisen asemakaavan alueella, joka on ollut voimassa yli 13 vuotta ja joka merkittävältä osalta on edelleen toteuttamatta, rakennuslupaa ei saa myöntää sellaisen uuden rakennuksen rakentamiseen, jolla on alueiden käytön tai ympäristökuvan kannalta olennaista merkitystä, ennen kuin kunta on arvioinut asemakaavan ajanmukaisuuden.* Tontin toteutumattomuus voi kertoa toimimattomasta asemakaavasta, joka saattaa vaatia uudistamista tai esimerkiksi tonttijaonmuutosta.

Rakentamiskehotusta ei siis kannata antaa vanhentuneen kaavan alueille tai esimerkiksi tonteille, joihin kohdistuu ympäristöhäiriöitä melua, tärinää tms. Rakennuskehotusta ei voi antaa rakennuskiellon alaisille alueille. Myöskään myynnissä olevia tai vireillä olevan kaavan piirissä oleville tonteille ei ole mielekästä antaa kehotuksia. Tällaisia tontteja on kaavoituksen arvion mukaan Kempeleen asemakaava-alueella tällä hetkellä noin 30 kpl, joten mahdollisia kehotettavia tontteja jää jäljelle noin 30 kpl, kunnan yhden vuoden tontinluovutuksen verran. Määrä muuttuu ja vaihtelee vuosittain kaavoitusten, poikkeamisten, tonttijaonmuutosten ja muun vähittäisen rakentumisen kautta.

Valiokuntakeskustelu 20.2.2024

Valiokuntakeskustelussa nähtiin ristiriitaisena, että korkeamman kiinteistöveron piirissä oleville kiinteistöille vain osalle kohdistettaisiin lisäksi myös rakentamiskehotuksia. Lisäksi 1.1.2024 voimaan tulleen kiinteistöverolain muutosten vaikutuksista ei ole vielä selkeää käsitystä. Kehotusprosessien aloittaminen ja kesto ulottuu eri valtuustokausille, joten asia vaatii yksituumaisuutta. Menettelyn hyödyt ja haitat tulee punnita. Rakentamiskehotusmenettelyllä toki voidaan herätellä perikuntia ja kiinteistönomistajia pohtimaan maaomaisuutensa tulevaisuutta. Menettely saatetaan kuitenkin mieltää pakkokeinoksi, josta voi kehotuspäätöksineen, määräaikoineen ja lunastusmenettelyineen koitua imagohaittaa kunnalle, vaikka kunnan tarkoituksena on vain auttaa asemakaavan toteutumista.

Rakentamattomien tonttien toteutumista voidaan edistää muillakin tavoilla. Tonttien rakentamattomuudelle on useita syitä, joita kannattaisi kartoittaa ensin. Valiokunnassa nähtiinkin parempana vapaaehtoisuuteen perustuvat kampanjat, joissa kartoitettaisiin, millaisia suunnitelmia rakentamattomien tonttien omistajilla on tonteilleen ja millaisin toimin tonttien rakentumista voitaisiin edesauttaa.

Yhteenveto

Rakentamiskehotusmenettely on yksi maapolitiikan keino edistää asemakaavan toteutumista ja lisätä rakentamattomien ja muulla tavoin vajaakäyttöisten tonttien ja rakennuspaikkojen rakentamista. Rakentamiskehotusprosessin käyttöönotto edellyttää maapoliittisen ohjelman päivittämistä, prosessin perustamista ja kokonaisvaltaista rakentamiskehotussuunnitelmaa.



Menettely vaatii aikaa ja resursseja inventointiin ja suunnitteluun, tiedottamiseen ja asianosaisten kuulemiseen, päätöksentekoon ja muutoksenhakuun, rakentamiskehotusluettelon ylläpitämiseen, tonttien lunastustoimituksiin ja -korvauksiin sekä rakentamissopimusneuvotteluihin maanomistajien kanssa.

Rakentamiskehotusmenettelyyn siirtyminen edellyttääkin kokonaisuuden tarkastelua ja periaatekeskustelua ennen uuden menettelyn käyttöönottoa.

Elinvoimavaliokunta (20.2.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että pyrittäisiin edistämään tonttien rakentamista vapaaehtoisin keinoin. Kaavoittaja on valmistellut lopullisen vastineen valtuustoaloitteeseen elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen laaditun vastineen elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

aloitteen tekijä, kaavoittaja



Valtuusto, § 69, 11.09.2023
Kunnanhallitus, § 321, 25.09.2023
Palveluvaliokunta, § 31, 12.03.2024
Kunnanhallitus, § 110, 18.03.2024

§ 110

Valtuustoaloite / Matonpesupaikka Kempeleeseen / Pia Hanski

244Dno-2023-516

Valtuusto, 11.09.2023, § 69

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Matonpesupaikka Kempeleeseen / Pia Hanski

Ehdotan että Kempeleen kunta alkaa kartoittamaan sopivaa matonpesupaikkaa kempeleläisten kotitalouksien käyttöön ja toteuttaa sen ensi kesäksi. Kyseessä on siis paikka, jossa kuntalaiset voivat itse pestä kotitalouden mattoja.

Nykyinen ratkaisu käyttää Oulunsalossa sijaitsevaa matonpesupaikkaa on hankala jo etäisyyden vuoksi. Kempeleen kokoisen, maakunnan kolmanneksi suurimman, paikkakunnan asukkaat oman pesupaikan omalla paikkakunnalla järkevällä etäisyydellä.

Pia Hanski, Kokoomus

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnanhallitus, 25.09.2023, § 321

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Matonpesupaikka Kempeleeseen / Pia Hanski

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään teknisten palvelujen valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös



Päätösehdotus hyväksyttiin.

Palveluvaliokunta, 12.03.2024, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Paula Taskila

paula.taskila@kempele.fi

kunnanpuutarhuri

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Kempeleen kunnan alueelle kartoitetaan matonpesupaikka ja matonpesupaikka rakennetaan valmiiksi käyttöön vuoden 2024 kesäksi.

Matonpesupaikan rakentamisesta on käyty keskustelua kaavoituksen, maa ja mittaus sekä puistojen ja yleisten alueiden yksiköiden kesken. Matonpesupaikan rakentaminen Kempeleeseen vaatii perusteellisen perehtymisen ja selvityksen paikan valinnasta, koska iso osa kunnastamme sijaitsee pohjavesialueella tai sen välittömässä läheisyydessä. Matonpesupaikan sopivan paikan kartoittamisessa huomioidaan pohjavesialueen lisäksi mm. paikan maaperä, kulkuyhteys, puhtaan veden saatavuus, viemäroinnin rakentamismahdollisuus alueelle, mahdollisuus muutaman auton parkkialueeseen sekä etäisyys lähiasutukseen. Lisäksi paikan valintaan vaikuttaa alueen nykyinen käyttötarkoitus, maanomistus- ja kaavatilanne sekä saavutettavuus. Kustannuksia matonpesupaikan rakentamisesta tulee esim. suunnittelusta, maarakentamisen materiaaleista, vesi- ja viemäritöistä, kalusteista ja alueella tehtävistä kone- ja henkilötyöstä.

Aloitteessa oli toive käyttönotosta vuoden 2024 kesälle. Matonpesupaikan perustamiskustannukset muodostuvat niin korkeiksi, että kustannukset pitää huomioida ennakoivasti talousarviossa. Myös matonpesupaikan valvonta ja ylläpitoon on varauduttava taloudellisesti.

Kustannuksia on kartoitettu vuoden 2008 aloitteen yhteydessä, jolloin perustamiskustannukseksi on arvioitu silloin n. 27 000€ ja käyttökustannuksiksi n. 3 000€/vuosi. Indeksikorotusten vaikutuksesta perustamiskustannukset ovat nousseet ja ovat nyt noin 40 000€. Myös käyttökulut ovat nousseet merkittävästi.

Matonpesupaikan saamiseksi Kempeleeseen on tehty aikaisemminkin useita aloitteita ja niitä on käsitelty kunnassa vuosina 1982, 1985, 1989, 1995. Lisäksi kuntalaisaloite 308/63.634/2004, kuntalaisaloite 621/63.639/2007, valtuustoaloite 463/63.634/2008 ja kuntalaisaloite 249/00.02.06/2014.

Kaikissa aikaisemmissa aloitteissa päätöksenä on ollut, että kunta ei ole lähtenyt esittettyä toimintaa rakentamaan ja ylläpitämään.

Selvitämme kaavoituksen, maa ja mittauksen sekä puistojen ja yleisten alueiden kanssa matonpesupaikan rakentamisen edellytyksiä Kempeleeseen.



Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta ohjaa, ettei matonpesupaikkaa ole syytä perustaa Kempeleeseen nykyisessä tiukassa taloustilanteessa. Hanke aiheuttaa uusia kustannuksia. Sen lisäksi lähes koko Kempele on sijoittunut pohjavesien ja niiden suoja-alueiden päälle.

Kunnanhallitus, 18.03.2024, § 110

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Taskila

paula.taskila@kempele.fi

kunnanpuutarhuri

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Kempeleen kunnan alueelle kartoitetaan matonpesupaikka ja matonpesupaikka rakennetaan valmiiksi käyttöön vuoden 2024 kesäksi.

Matonpesupaikan rakentamisesta on käyty keskustelua kaavoituksen, maa ja mittaus sekä puistojen ja yleisten alueiden yksiköiden kesken. Matonpesupaikan rakentaminen Kempeleeseen vaatii perusteellisen perehtymisen ja selvityksen paikan valinnasta, koska iso osa kunnastamme sijaitsee pohjavesialueella tai sen välittömässä läheisyydessä. Matonpesupaikan sopivan paikan kartoittamisessa huomioidaan pohjavesialueen lisäksi mm. paikan maaperä, kulkuyhteys, puhtaan veden saatavuus, viemäroinnin rakentamismahdollisuus alueelle, mahdollisuus muutaman auton parkkialueeseen sekä etäisyys lähiasutukseen. Lisäksi paikan valintaan vaikuttaa alueen nykyinen käyttötarkoitus, maanomistus- ja kaavatilanne sekä saavutettavuus. Kustannuksia matonpesupaikan rakentamisesta tulee esim. suunnittelusta, maarakentamisen materiaaleista, vesi- ja viemäritöistä, kalusteista ja alueella tehtävistä kone- ja henkilötyöstä.

Aloitteessa oli toive käyttöönotosta vuoden 2024 kesälle. Matonpesupaikan perustamiskustannukset muodostuvat niin korkeiksi, että kustannukset pitää huomioida ennakoivasti talousarviossa. Myös matonpesupaikan valvonta ja ylläpitoon on varauduttava taloudellisesti.

Kustannuksia on kartoitettu vuoden 2008 aloitteen yhteydessä, jolloin perustamiskustannukseksi on arvioitu silloin n. 27 000€ ja käyttökustannuksiksi n. 3 000€/vuosi. Indeksikorotusten vaikutuksesta perustamiskustannukset ovat nousseet ja ovat nyt noin 40 000€. Myös käyttökulut ovat nousseet merkittävästi.

Matonpesupaikan saamiseksi Kempeleeseen on tehty aikaisemminkin useita aloitteita ja niitä on käsitelty kunnassa vuosina 1982, 1985, 1989, 1995. Lisäksi kuntalaisaloite 308/63.634/2004, kuntalaisaloite 621/63.639/2007, valtuustoaloite 463/63.634/2008 ja kuntalaisaloite 249/00.02.06/2014.

Kaikissa aikaisemmissa aloitteissa päätöksenä on ollut, että kunta ei ole lähtenyt esitettyä toimintaa rakentamaan ja ylläpitämään.



Selvitämme kaavoituksen, maa ja mittauksen sekä puistojen ja yleisten alueiden kanssa matonpesupaikan rakentamisen edellytyksiä Kempeleeseen.

Palveluvaliokunta (12.3.2024)

Palveluvaliokunta ohjaa, ettei matonpesupaikkaa ole syytä perustaa Kempeleeseen nykyisessä tiukassa taloustilanteessa. Hanke aiheuttaa uusia kustannuksia. Sen lisäksi lähes koko Kempele on sijoittunut pohjavesien ja niiden suoja-alueiden päälle.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen laaditun vastineen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 111

Otto-oikeusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Elina Roininen

elina.roininen@kempele.fi

palvelusihteeri

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 22.2.-14.3.2024 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä osoitteessa: <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 5 Laitoshuoltajan valinta toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen, 01.03.2024

Kaavoituspäällikkö

Poikkeamispäätös:

§ 3 Poikkeaminen / Linnakankaan puistoalue, Kokkokankaantie 195 / telemaston rakentaminen, 28.02.2024

Kempele Akatemian johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Uimaopettaja/-valvojan rekrytoinnin keskeytys, 04.03.2024

§ 2 Palvelupisteen hoitajan valinta, 04.03.2024

Kiinteistöpäällikkö

§ 1 Kiinteistötyönjohtajien työtehtävien järjestely, 28.02.2024

Kirjasto- ja kulttuurijohtaja

Yleinen päätös:

§ 1 Muutoksia pääkirjaston kevään aukioloaikoihin, 27.02.2024



Kunnallistekniikkapäällikkö

Hankintapäätös:

§ 6 Latukoneen hankinnan keskeytys, 28.02.2024

§ 7 Linnakankaan päiväkodin pihan ulkoleikkivälineiden hankinta, 29.02.2024

Kunnanpuutarhuri

§ 4 Turva-alustojen hankinta Kempeleen saneerattavien päiväkotien kohteisiin, 27.02.2024

Maankäyttöpäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 3 Maanmittausharjoittelijan tehtävän täyttäminen, 26.02.2024

Maanrakennusinsinööri

Hankintapäätös:

§ 2 Tarjouspyyntö betoniputkista ja kaivosta, 26.02.2024

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 27 Ylikylän koulun vahtimestarin nimikemuutos virastovahtimestariksi, 22.02.2024

§ 39 Perusopetuksen luokanopettajan virkavalinta (0024), sijoituspaikka virkasuhteen alkaessa Linnakankaan koulu, 05.03.2024

§ 40 Perusopetuksen luokanopettajan virkavalinta (0197), sijoituspaikka virkasuhteen alkaessa Linnakankaan koulu, 05.03.2024

§ 41 Valinta perusopetuksen (päätoimisen) tuntiopettajan (matematiikka) tehtävään, sijoituspaikka palvelussuhteen alkaessa Linnakankaan koulu, 05.03.2024

Yleinen päätös:

§ 38 Lakeuden alueen matalan kynnyksen palvelupiste -hankkeen ohjausryhmän asettaminen, 27.02.2024

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 8 Sarkkirannan katujen saneeraus, vaihe 1 rakennusurakka, 14.03.2024

Tietohallintopäällikkö

§ 3 Kirkonkylän koulun laitehankinta 2024, 01.03.2024

Varhaiskasvatuksen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 26 Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen / siirto päiväkodin varajohtajan virasta, 28.02.2024

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi





§ 112

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Ansamaa

paivi.ansamaa@kempele.fi

palvelusihteeri

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. KT:n yleiskirje 6/2024: Muutos Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön (TTES) kehittämisohjelman mukaiseen keskitettyyn erään 1.2.2024 ja paikalliseen järjestelyerään 1.6.2024
2. KT:n yleiskirje 7/2024: Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS-22) sopimuskorotukset vuonna 2024 sekä sopimusmuutokset
3. Digi- ja väestötietovirasto: Vuoden 2024 europarlamenttivaalit: Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen
4. Nimistötoimikunnan muistio 30.1.2024 liitteinen
5. Seniori- ja vammaisneuvoston yhteiskokouksen muistio 22.2.2024
6. Oulun seudun ympäristötoimi -liikelaitoksen ote pöytäkirjasta 28.2.2024 § 17: Oulun seudun ympäristötoimi -liikelaitoksen johtokunnan vuosikertomus 2023
7. KT:n yleiskirje 8/2024: Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) sopimuskorotukset vuonna 2024
8. OSAO:n yhtymähallituksen pöytäkirja 27.2.2024
9. Aluehallintoviraston ohjauskirje varhaiskasvatukselle 2/2024: Varhaiskasvatuksen valvonta ja valvontaviranomaisen välinen yhteistyö varhaiskasvatuksen valvonnassa
10. KT:n yleiskirje 9/2024: Lääkärien virka- ja työehtosopimuksen (Lääkärisopimus, LS) sopimuskorotukset vuonna 2024

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Muutoksenhakukielto

§89, §90, §91, §92, §97, §108, §109, §110, §111, §112

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§93, §94, §95, §98, §99, §100, §101, §102, §103, §104, §105, §106, §107

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.



Oikaisuvaatimus

§96

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon



myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.



Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);



- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.



Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki

puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.